



UFFICIO D'AMBITO TERRITORIALE DELLA PROVINCIA DI VARESE
VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
NUMERO 12 DEL 26 MARZO 2025

OGGETTO:	APPROVAZIONE VERBALI DELLE SEDUTE DEL 31 GENNAIO, 7 E 21 FEBBRAIO 2025
-----------------	---

La presente seduta «a distanza» è avvenuta «nel rispetto dei criteri di trasparenza e tracciabilità» definiti dal Presidente del C.d.A. e si è utilizzato un sistema informatico in grado di «identificare con certezza i partecipanti». È stata assicurata la regolarità nello svolgimento della seduta e si è data adeguata pubblicità alla riunione che, a norma dell'art. 97 del Tuel, è stata verbalizzata dal Direttore Generale anch'esso collegato in videoconferenza.

L'anno **duemilaventicinque** addì **ventisei** del mese di **marzo** alle ore **13.00**, in videoconferenza, regolarmente convocato dal Presidente ai sensi dell'art. 9 dello Statuto, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale "Ufficio d'Ambito della Provincia di Varese".

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Presenti	Assenti
DEL TORCHIO RICCARDO	PRESIDENTE	X	
BOVA BEATRICE	VICE PRESIDENTE		X
ANGEI STEFANO	COMPONENTE	X	
MAFFIOLI GRAZIANO	COMPONENTE	X	
CAIELLI ROBERTO GABRIELE	COMPONENTE	X	
ARIOLI CARLA	DIRETTORE	X	
Presenti – Assenti	DELIBERANTI	4	1

Esaurita la presentazione e la discussione dell'argomento all'ordine del giorno.

RICHIAMATI:

- il Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152, "Norme in materia ambientale" e sue successive modifiche e integrazioni;
- la Legge della Regione Lombardia 12 dicembre 2003, n. 26 "Disciplina dei servizi locali di interesse economico generale. Norme in materia di gestione dei rifiuti, di energia, di utilizzo del sottosuolo e di risorse idriche" e sue successive modifiche e integrazioni;

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, e sue successive modifiche e integrazioni;
- lo Statuto dell'Ufficio d'Ambito, approvato con delibere del C.d.A. dell'Ufficio d'Ambito P.V. 17 del 20/02/2015 e del Consiglio Provinciale P.V.4 del 24/04/2015;

Viste le deliberazioni delle sedute del 31 gennaio 2025, 7 febbraio 2025, 21 febbraio 2025, allegate a parte integrante;

Ritenuto di approvarle non essendo pervenuti rilievi in merito;

Visto il "parere favorevole" in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Direttore Dott.ssa Carla Arioli ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000, non rilevando quello contabile in quanto il presente atto non comporta oneri finanziari diretti o indiretti a carico dell'ente;

Tutto ciò premesso

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità con votazione espressa nelle forme di legge

DELIBERA

1. di approvare le seguenti deliberazioni, esecutive ai sensi di legge, allegate a parte integrante:

P.V. 1 del 31.01.2025	Oggetto: "Approvazione verbali delle sedute del 19 e 23 ottobre 2024, 13 novembre 2024, 18 e 23 dicembre 2024";
P.V. 2 del 31.01.2025	Oggetto: Approvazione conferma del piano integrato delle attività e dell'organizzazione (PIAO) dell'Ufficio d'Ambito di Varese 2023-2025 per l'anno in corso, per quanto concerne la sottosezione rischi corruttivi e trasparenza";
P.V. 3 del 31.01.2025	Oggetto: "Approvazione rinnovo adesione all'unione provinciale enti locali (UPEL) Varese per l'anno 2025.";
P.V. 4 del 31.01.2025	Oggetto: "Linee d'indirizzo del C.d.A. per il rinnovo del contratto di noleggio a lungo termine del veicolo di servizio attualmente in uso all'Ufficio A.T.O. 11 - Varese";
P.V. 5 del 31.01.2025	Oggetto: "Programma di riassetto delle fognature e degli sfioratori di cui all'art. 14 del Regolamento Regionale n. 6/2019) - Schema di convenzione per l'erogazione di un contributo regionale per attività finalizzate alla redazione/implementazione/monitoraggio del programma di riassetto delle fognature e degli sfioratori di cui all'art 14 del Regolamento Regionale n. 6/19. approvazione accordo ATO-Alfa per uso risorse finanziamento regionale";
P.V. 6 del 31.01.2025	Oggetto: "Costituzione in giudizio presso il TAR Lombardia e nomina del difensore a seguito di ricorso promosso da Lereti s.p.a. in materia di servizio idrico integrato, cessazione salvaguardia e tariffa di scambio"
P.V. 7 del 07.02.2025	Oggetto: "Indirizzi del C.d.A. dell'Ufficio d'Ambito";
P.V. 8 del 21.02.2025	Oggetto: "Approvazione prima bozza del programma di riassetto delle reti e degli sfioratori";
P.V. 9 del 21.02.2025	Oggetto: "Linee di indirizzo del C.d.A. per il rinnovo del servizio di pulizia degli uffici adibiti a sede operativa dell'ufficio d'A.T.O.";

P.V. 10 del 21.02.2025 Oggetto: "Approvazione del programma dei controlli scarichi per l'anno 2025 ai sensi dell'art. 128 comma 1 del D. Lgs.152/06 e s.m.i. e dell'art.18 del R.R. n. 6/2019";

P.V. 11 del 21.02.2025 Oggetto: "Linee di indirizzo del C.d.A. per il rinnovo dell'incarico di consulenza in materia fiscale contabile e finanziaria di cui alla propria deliberazione PV n. 17 del 31 marzo 2023;

2. di demandare al Direttore, per il tramite dei competenti Uffici, la pubblicazione del presente provvedimento in Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs. 33/2013;
3. di dare atto che sul presente provvedimento sono stati espressi favorevolmente i pareri ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000;

DICHIARA

con successiva e separata votazione la presente deliberazione, immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente

Dott. Riccardo Del Torchio

Il Direttore dell'Ufficio d'Ambito

Dott.ssa Carla Arioli

☒ Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile

☐ Deliberazione esecutiva ad ogni effetto di legge decorso il ventiseiesimo giorno di pubblicazione

Il Direttore dell'Ufficio d'Ambito

Dott.ssa Carla Arioli



UFFICIO D'AMBITO TERRITORIALE DELLA PROVINCIA DI VARESE
VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
NUMERO 1 DEL 31 GENNAIO 2025

OGGETTO:	APPROVAZIONE VERBALI DELLE SEDUTE DEL 19 E 23 OTTOBRE 2024, 13 NOVEMBRE 2024, 18 E 23 DICEMBRE 2024
-----------------	--

La presente seduta «a distanza» è avvenuta «nel rispetto dei criteri di trasparenza e tracciabilità» definiti dal Presidente del C.d.A. e si è utilizzato un sistema informatico in grado di «identificare con certezza i partecipanti». È stata assicurata la regolarità nello svolgimento della seduta e si è data adeguata pubblicità alla riunione che, a norma dell'art. 97 del Tuel, è stata verbalizzata dal Direttore Generale anch'esso collegato in videoconferenza.

L'anno **duemilaventicinque** addì **trentuno** del mese di **gennaio** alle ore **17.00**, in videoconferenza, regolarmente convocato dal Presidente ai sensi dell'art. 9 dello Statuto, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale "Ufficio d'Ambito della Provincia di Varese".

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Presenti	Assenti
DEL TORCHIO RICCARDO	PRESIDENTE	X	
BOVA BEATRICE	VICE PRESIDENTE	X	
ANGEI STEFANO	COMPONENTE		X
MAFFIOLI GRAZIANO	COMPONENTE	X	
CAIELLI ROBERTO GABRIELE	COMPONENTE		X
ARIOLI CARLA	DIRETTORE	X	
Presenti – Assenti	DELIBERANTI	3	2

Esaurita la presentazione e la discussione dell'argomento all'ordine del giorno.

RICHIAMATI:

- il Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152, "Norme in materia ambientale" e sue successive modifiche e integrazioni;
- la Legge della Regione Lombardia 12 dicembre 2003, n. 26 "Disciplina dei servizi locali di interesse economico generale. Norme in materia di gestione dei rifiuti, di energia, di utilizzo del sottosuolo e di risorse idriche" e sue successive modifiche e integrazioni;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, e sue successive modifiche e integrazioni;

- lo Statuto dell'Ufficio d'Ambito, approvato con delibere del C.d.A. dell'Ufficio d'Ambito P.V. 17 del 20/02/2015 e del Consiglio Provinciale P.V.4 del 24/04/2015;

Viste le deliberazioni delle sedute del 19 e 23 ottobre 2024, 13 novembre 2024, 18 e 23 dicembre 2024, allegate a parte integrante;

Ritenuto di approvarle non essendo pervenuti rilievi in merito;

Visto il “parere favorevole” in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Direttore Dott.ssa Carla Arioli ai sensi dell’art. 49 e dell’art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000, non rilevando quello contabile in quanto il presente atto non comporta oneri finanziari diretti o indiretti a carico dell’ente;

Tutto ciò premesso

Il Consiglio di Amministrazione, con astensione della Cons. Bova, con votazione espressa nelle forme di legge

DELIBERA

1. di approvare le seguenti deliberazioni, esecutive ai sensi di legge, allegate a parte integrante:

- | | |
|------------------------|--|
| P.V. 41 del 19.10.2024 | Oggetto: "Adempimenti tariffari derivanti dalla deliberazione Arera 639/2023/R/IDR per il quarto periodo regolatorio (MTI-4): approvazione proposta schema regolatorio 2024-2029 e relativi allegati approvazione della proposta Alfa s.r.l.”; |
| P.V. 42 del 19.10.2024 | Oggetto: Adempimenti tariffari derivanti dalla deliberazione Arera 639/2023/R/IDR per il quarto periodo regolatorio (MTI-4): approvazione proposta schema regolatorio 2024-2029 e relativi allegati approvazione della proposta Lereti s.p.a.”; |
| P.V. 43 del 23.10.2024 | Oggetto: "Programma di riassetto delle fognature e degli sfioratori di cui all’art.14 del regolamento regionale n.6/2019 - Presa d’atto dello schema di convenzione per l’erogazione di un contributo regionale per attività finalizzate alla redazione implementazione monitoraggio del programma di riassetto delle fognature e degli sfioratori di cui all’art 14 del Regolamento Regionale n. 6/19”; |
| P.V. 44 del 13.11.2024 | Oggetto: "Approvazione verbali della seduta del 16 settembre 2024”; |
| P.V. 45 del 13.11.2024 | Oggetto: "Linee di indirizzo del C.d.A. per la stipula di una polizza assicurativa annuale per responsabilità patrimoniale civile ufficio d'A.T.O. 11 Varese”; |
| P.V. 46 del 13.11.2024 | Oggetto: "Determinazioni del C.d.A. dell’Ufficio d’A.T.O. in merito ai ricorsi presentati da Amag reti idriche s.p.a., Amag reti idriche s.p.a. unitamente ai Comuni riuniti Belforte Monferrato s.r.l., Società gestione acqua s.p.a. presso il T.A.R. Lazio Sez. Roma contro il M.I.T., Arera, varie regioni italiane e varie A.T.O. italiane tra cui A.T.O. Varese”; |
| P.V. 47 del 13.11.2024 | Oggetto: "Assegnazione della qualifica di gestore antiriciclaggio”; |
| P.V. 48 del 13.11.2024 | Oggetto: "Linee di indirizzo del C.d.A per l'affidamento dell'incarico di verifica e validazione del valore di subentro di Lereti s.p.a.”; |

- P.V. 49 del 18.12.2024 Oggetto: "Integrazione alla delibera n. 45/2024 recante linee di indirizzo del C.d.A. per la stipula di una polizza assicurativa annuale per responsabilità patrimoniale civile Ufficio d'A.T.O. 11 - Varese";
- P.V. 50 del 18.12.2024 Oggetto: "Linee di indirizzo del C.d.A. dell'Ufficio d'Ambito per l'adeguamento della fideiussione dei gestori Alfa s.r.l. e Lereti s.p.a. ai sensi della convezione di gestione.";
- P.V. 51 del 18.12.2024 Oggetto: "Disposizioni tecnico amministrative per la realizzazione dell'intervento PNRR M2C4-I4.2_185 piano di digitalizzazione ed efficientamento delle reti idriche attraverso la distrettualizzazione ed il controllo attivo delle perdite e delle pressioni di esercizio per la provincia di Varese CUP F22E22000450006 - Decreto n. 299 del 21 giugno 2024 - Importo € 27.228.653,61 – Approvazione accordo operativo con Alfa s.r.l.";
- P.V. 52 del 18.12.2024 Oggetto: "Controllo di gestione sui gestori del SII nella provincia di Varese Alfa s.r.l. e Lereti s.p.a – Approvazione relazione di ricognizione ex art. 30 D.L. 201/2022 anno 2023";
- P.V. 53 del 18.12.2024 Oggetto: "Integrazioni alla deliberazione n. 13 del 20 marzo 2019 relativa al Regolamento di ordinamento generale degli uffici e dei servizi dell'Ufficio d'Ambito Territoriale Ottimale della provincia di Varese in adempimento alla Deliberazione n. 7 del 07 febbraio 2024 di approvazione del piano fabbisogno del personale triennio 2024 – 2026";
- P.V. 54 del 18.12.2024 Oggetto: "Regolamentazione delle attività di cessione di acqua all'ingrosso e delle relative tariffe per la fatturazione tra gestori Lereti s.p.a. (gestore salvaguardato) e Alfa s.r.l. (gestore unico) nell'Ambito Territoriale Ottimale della provincia di Varese- indirizzo del C.d.A.";
- P.V. 55 del 23.12.2024 Oggetto: "Approvazione proposta transattiva formalizzata dal C.T.U. nell'ambito del procedimento giudiziario n. 2316/203 presso il Tribunale Civile di Varese relativo al ricorso avverso ordinanza ingiunzione A.T.O. Varese n. 04/2023 promosso Da Franck Aubach ed Esotica s.r.l.
- P.V. 56 del 23.12.2024 Oggetto: "Analisi dello stato di fatto e del percorso relativo alla cessione delle gestioni in regime di salvaguardia per il gestore Lereti spa ed indirizzi del C.d.A. dell'Ufficio d'Ambito.

2. di demandare al Direttore, per il tramite dei competenti Uffici, la pubblicazione del presente provvedimento in Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs. 33/2013;
3. di dare atto che sul presente provvedimento sono stati espressi favorevolmente i pareri ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000;

DICHIARA

con successiva e separata votazione la presente deliberazione, immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

ALLEGATI AGLI ATTI

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente

Dott. Riccardo Del Torchio

Il Direttore dell'Ufficio d'Ambito

Dott.ssa Carla Arioli

☒ Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile

☐ Deliberazione esecutiva ad ogni effetto di legge decorso il ventiseiesimo giorno di pubblicazione

Il Direttore dell'Ufficio d'Ambito

Dott.ssa Carla Arioli



UFFICIO D'AMBITO TERRITORIALE DELLA PROVINCIA DI VARESE
VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
NUMERO 2 DEL 31 GENNAIO 2025

OGGETTO:	APPROVAZIONE CONFERMA DEL PIANO INTEGRATO DELLE ATTIVITA' E DELL'ORGANIZZAZIONE (PIAO) DELL'UFFICIO D'AMBITO DI VARESE 2023-2025 PER L'ANNO IN CORSO, PER QUANTO CONCERNE LA SOTTOSEZIONE RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA
-----------------	--

La presente seduta «a distanza» è avvenuta «nel rispetto dei criteri di trasparenza e tracciabilità» definiti dal Presidente del C.d.A. e si è utilizzato un sistema informatico in grado di «identificare con certezza i partecipanti». È stata assicurata la regolarità nello svolgimento della seduta e si è data adeguata pubblicità alla riunione che, a norma dell'art. 97 del Tuel, è stata verbalizzata dal Direttore Generale anch'esso collegato in videoconferenza.

L'anno **duemilaventicinque** addì **trentuno** del mese di **gennaio** alle ore **17.00**, in videoconferenza, regolarmente convocato dal Presidente ai sensi dell'art. 9 dello Statuto, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale "Ufficio d'Ambito della Provincia di Varese".

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Presenti	Assenti
DEL TORCHIO RICCARDO	PRESIDENTE	X	
BOVA BEATRICE	VICE PRESIDENTE	X	
ANGEI STEFANO	COMPONENTE		X
MAFFIOLI GRAZIANO	COMPONENTE	X	
CAIELLI ROBERTO GABRIELE	COMPONENTE	X	
ARIOLI CARLA	DIRETTORE	X	
Presenti – Assenti	DELIBERANTI	4	1

Esaurita la presentazione e la discussione dell'argomento all'ordine del giorno.

RICHIAMATI:

- il Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152, "Norme in materia ambientale" e sue successive modifiche e integrazioni;
- la legge della Regione Lombardia 12 dicembre 2003, n. 26 "Disciplina dei servizi locali di interesse economico generale. Norme in materia di gestione dei rifiuti, di energia, di utilizzo del sottosuolo e di risorse idriche" e sue successive modifiche e integrazioni;

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, e sue successive modifiche e integrazioni;
- il Regolamento Regionale n. 6 del 29 marzo 2019;
- lo Statuto dell'Ufficio d'Ambito, approvato con delibere del Consiglio di Amministrazione dell'Ufficio d'Ambito n. P.V. 17 del 20 febbraio 2015 e del Consiglio Provinciale n. P.V. 4 del 24 aprile 2015, articoli 14 e 15;
- la deliberazione del C.d.A. dell'Ufficio d'Ambito n. PV 38 del 31 luglio 2019 di approvazione del Regolamento di contabilità dell'Ufficio d'A.T.O.;
- il D. Lgs 9 aprile 2008 n. 81 "Attuazione dell'art. 1 delle legge 3 agosto 2007 n. 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e s.m.i.;
- il Decreto Ministeriale 30 giugno 2022 avente ad oggetto: "Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione" pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 209 del 7 settembre 2022;

RITENUTA la propria competenza ai sensi del combinato disposto degli artt. 42 e 48 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, avente ad oggetto "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli enti locali" e dell'art. 11 Decreto Ministeriale del 30 giugno 2022;

RICHIAMATI:

- la Legge 6 novembre 2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" in attuazione dell'art. 6 della Convenzione dell'Organizzazione delle Nazioni Unite contro la corruzione e degli artt. 20 e 21 della Convenzione Penale sulla Corruzione di Strasburgo del 27 gennaio 1999; tale disposizione ha previsto l'approvazione a cura di A.N.A.C., di un Piano nazionale anticorruzione (P.N.A.) predisposto dal Dipartimento della Funzione Pubblica, finalizzato ad assicurare l'attuazione coordinata delle strategie di prevenzione e contrasto della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione e l'individuazione, per ogni Amministrazione, di un Responsabile della Prevenzione della Corruzione;
- il D. Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'art. 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
- l'art. 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia" che ha introdotto per le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 c. 2 del d.lgs. 165/2021 il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), in cui elaborare anche la sezione relativa alla prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- il DPR del 24 giugno 2022, n. 81, adottato in attuazione dell'art. 6, comma 5 del decreto-legge n. 80/2021 per l'individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione;
- il DM del 30 giugno 2022, n. 132, adottato in attuazione dell'art. 6 comma 6 del decreto-legge n. 80/2021 sul Piano tipo; e in tale Piano tipo sono altresì definite le modalità semplificate per l'adozione del Piano di cui al comma 1 da parte delle amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti (tipologia di ente a cui appartiene l'Ufficio d'Ambito dei Varese);

CONSIDERATO che il Piano tipo appena citato prevede all'interno della **SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE**, al punto c. la "**Sottosezione di programmazione Rischi corruttivi e trasparenza**: ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera c), la presente sottosezione di programmazione, è predisposta dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, sulla base degli obiettivi strategici in materia definiti dall'organo di indirizzo, ai sensi della legge 6 novembre 2012, n. 190. Costituiscono elementi essenziali della sottosezione, quelli indicati nel Piano nazionale anticorruzione (PNA) e negli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della legge 6 novembre 2012 n. 190 del 2012 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 del 2013. Con riferimento alla presente sotto sezione di programmazione le amministrazioni, con meno di 50 dipendenti, si limitano

all'aggiornamento della mappatura dei processi esistente alla data di entrata in vigore del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, tenendo conto, quali aree di rischio, quelle indicate all'art. 1, comma 16 della Legge 6 novembre 2012, n. 190, ovvero: autorizzazione/concessione; contratti pubblici; concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi; concorsi e prove selettive; processi, individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) e dai responsabili degli uffici, ritenuti di maggiore rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico. L'aggiornamento nel triennio di vigenza della sezione avviene in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico. Scaduto il triennio di validità il Piano è modificato sulla base delle risultanze dei monitoraggi effettuati nel triennio."

CONSIDERATO l'aggiornamento 2022 del Piano Nazionale Anticorruzione (PNA), approvato definitivamente dal Consiglio di A.N.A.C. con la delibera del 17 gennaio 2023, n. 7, che prende atto dell'assorbimento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza all'interno del PIAO, in base al c.d. Piano tipo, nella sottosezione della "Sezione Valore pubblico, performance e anticorruzione" denominata "Sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza; esaminato tale PNA, nella parte intitolata "Programmazione e monitoraggio PIAO e PTPTC" al punto 10: *Semplificazioni per le amministrazioni ed enti con meno di 50 dipendenti*, in cui viene confermato che le amministrazioni e gli enti con meno di 50 dipendenti possono, dopo la prima adozione, confermare per le successive due annualità, lo strumento programmatico in vigore con apposito atto dell'organo di indirizzo. Ciò può avvenire solo se nell'anno precedente non si siano verificate le seguenti evenienze che richiederebbero invece una revisione della programmazione:

- non siano emersi fatti corruttivi o ipotesi di disfunzioni amministrative significative
- non siano state introdotte modifiche organizzative rilevanti
- non siano stati modificati gli obiettivi strategici
- non siano state modificate le altre sezioni del PIAO (nel caso di obbligo di adozione del PIAO) in modo significativo tale da incidere sui contenuti della sezione anticorruzione e trasparenza.

RILEVATO che il DM del 30/06/2022 ha dettato all'art. 6 le modalità semplificate per le Pubbliche Amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti;

CONSIDERATO che l'Autorità d'Ambito di Varese consta di n. 9 dipendenti e che pertanto si è provveduto a predisporre sin dall'inizio il PIAO nella formulazione semplificata;

PREMESSO che:

- il PIAO per il triennio 2023-2025 è stato approvato in CdA con deliberazione n. 84 del 21 dicembre 2022; aggiornato con delibera n. 2 del 25 gennaio 2023 per quanto concerne la sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" e aggiornato con delibera n. 10 del 27 febbraio 2023 per quanto concerne la sottosezione "Piano delle Performance";
- nessuna delle evenienze citate nel PNA aggiornato del 2022 approvato da ANAC con delibera n. 70/2023 e qui sopra elencate è emersa nell'Ufficio d'Ambito nel corso del 2023.
- il Cda dell'Ufficio d'Ambito, con delibera PV n. 4 del 29 gennaio 2024, avente per oggetto "Approvazione conferma del piano integrato delle attività e dell'organizzazione (PIAO) dell'Ufficio d'Ambito di Varese 2023-2025 per l'anno in corso, per quanto concerne la sottosezione rischi corruttivi e trasparenza", ha di fatto riconfermato il piano dell'anno precedente;
- nessuna delle evenienze citate nel PNA aggiornato del 2022 approvato da ANAC con delibera n. 70/2023 e qui sopra elencate è emersa nell'Ufficio d'Ambito nel corso del 2024.

CONSIDERATO che gli enti con meno di 50 dipendenti possono, dopo la prima adozione, confermare per le successive due annualità, lo strumento programmatico in vigore con apposito atto dell'organo di indirizzo e il 2025 corrisponde al secondo anno di adozione del suddetto piano;

VISTO il "parere favorevole" in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Direttore dell'Ufficio d'A.T.O., dott.ssa Carla Arioli, ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. 267/2000, non rilevando il parere in ordine alla regolarità contabile in quanto il presente atto non comporta oneri a carico dell'Ufficio;

Il Presidente pone in votazione l'argomento all'ordine del giorno

Con votazione unanime espressa nella forma di legge;

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate e qui integralmente richiamate a parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. di confermare anche per l'anno 2025 il contenuto del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) approvato per il triennio 2023-2025 e riconfermato per l'anno 2024, per quanto concerne la sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza", ai sensi del Piano Nazionale Anticorruzione 2022 approvato definitivamente con delibera ANAC n. 7 del 17 gennaio 2023;
2. di incaricare il Direttore e i competenti Uffici affinché provvedano all'espletamento degli atti consequenziali alla presente deliberazione;
3. di demandare al Direttore dell'Ufficio d'Ambito, per il tramite dei competenti uffici, la pubblicazione del presente provvedimento in Amministrazione Trasparente – Disposizioni Generali – Atti Generali, ai sensi del D. Lgs. 33/2013;
4. di dare atto che sul presente provvedimento sono stati espressi favorevolmente i pareri ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. 267/2000;

DICHIARA

con successiva, separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente

Dott. Riccardo Del Torchio

Il Direttore dell'Ufficio d'Ambito

Dott.ssa Carla Arioli

☒ Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile

☐ Deliberazione esecutiva ad ogni effetto di legge decorso il ventiseiesimo giorno di pubblicazione

Il Direttore dell'Ufficio d'Ambito

Dott.ssa Carla Arioli



UFFICIO D'AMBITO TERRITORIALE DELLA PROVINCIA DI VARESE
VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
N. 3 DEL 31 GENNAIO 2025

OGGETTO:	APPROVAZIONE RINNOVO ADESIONE ALL'UNIONE PROVINCIALE ENTI LOCALI (UPEL) VARESE PER L'ANNO 2025.
-----------------	--

La presente seduta «a distanza» è avvenuta «nel rispetto dei criteri di trasparenza e tracciabilità» definiti dal Presidente del C.d.A. e si è utilizzato un sistema informatico in grado di «identificare con certezza i partecipanti». È stata assicurata la regolarità nello svolgimento della seduta e si è data adeguata pubblicità alla riunione che, a norma dell'art. 97 del Tuel, è stata verbalizzata dal Direttore Generale anch'esso collegato in videoconferenza.

L'anno **duemilaventicinque** addì **trentuno** del mese di **gennaio** alle ore **17.00**, in videoconferenza, regolarmente convocato dal Presidente ai sensi dell'art. 9 dello Statuto, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale "Ufficio d'Ambito della Provincia di Varese".

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Presenti	Assenti
DEL TORCHIO RICCARDO	PRESIDENTE	X	
BOVA BEATRICE	VICE PRESIDENTE	X	
ANGEI STEFANO	COMPONENTE		X
MAFFIOLI GRAZIANO	COMPONENTE	X	
CAIELLI ROBERTO GABRIELE	COMPONENTE	X	
ARIOLI CARLA	DIRETTORE	X	
Presenti – Assenti	DELIBERANTI	4	1

Esaurita la presentazione e la discussione dell'argomento all'ordine del giorno.

RICHIAMATI:

- il Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152, "Norme in materia ambientale" e sue successive modifiche e integrazioni;
- la Legge della Regione Lombardia 12 dicembre 2003, n. 26 "Disciplina dei servizi locali di interesse economico generale. Norme in materia di gestione dei rifiuti, di energia, di utilizzo del sottosuolo e di risorse idriche" e sue successive modifiche e integrazioni;

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali, e sue successive modifiche e integrazioni;
- l’art. 3 bis del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito in legge dalla legge di conversione 14 settembre 2011, n. 148, e sue successive modifiche e integrazioni;
- il D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici come integrato e modificato dal D. Lgs. 31 dicembre 2023, n. 209;
- lo Statuto dell'Ufficio d'Ambito, approvato con delibere del Consiglio di amministrazione dell'Ufficio d'Ambito P.V. 17 del 20/02/2015 e del Consiglio Provinciale P.V.4 del 24/04/2015, articoli 14 e 15;
- la deliberazione del C.d.A. dell'Ufficio d'A.T.O. PV 38 del 31 luglio 2019 di approvazione del Regolamento di Contabilità dell'Ufficio d'A.T.O.
- la deliberazione del C.d.A. dell'Ufficio d'A.T.O. PV 37 del 4 ottobre 2023 di approvazione del bilancio preventivo dell'Ufficio d'Ambito per il triennio 2023/2025;
- la deliberazione del C.d.A. A.T.O. PV 25 del 29 aprile 2024 relativa all'approvazione di integrazioni al bilancio preventivo per il triennio 2024/2026;
- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 24 del 26 maggio 2024 di approvazione del bilancio preventivo dell'Ufficio d'Ambito per il triennio 2024/2026;

CONSIDERATO che la riorganizzazione aziendale in qualità di Azienda Speciale della Provincia di Varese, è materia complessa e oggetto di continui aggiornamenti normativi;

RILEVATA la necessità di approfondire le problematiche inerenti l'organizzazione, la programmazione e il controllo e l'adeguamento normativo in materia di enti locali ed organizzazione, analogamente a quanto intrapreso da Provincia di Varese, al fine di garantire una maggiore tutela dell'azienda medesima, del C.d.A. e dei dipendenti ivi inseriti;

RITENUTO indispensabile sviluppare rapporti collaborativi e scambi di esperienze con le altre realtà locali del territorio per condividere le problematiche di interesse generale;

RICHIAMATO l’art. 7, comma 4, del D. Lgs 165/2001 che invita le amministrazioni pubbliche a curare la formazione e l’aggiornamento del personale, ivi compreso quello con qualifica dirigenziale, al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione;

CONSIDERATO che tale adesione attribuisce condizioni economiche di favore sull’iscrizione dei corsi oppure l'attivazione di corsi di formazione da utilizzare tra le proposte a catalogo organizzati da UPEL a pagamento con quote ridotte per gli enti associati, rivolti al personale dei vari Specializzazioni (che comprendono Master/Corsi intensivi/Mini Master/project Manager);

DATO ATTO che risulta opportuno rinnovare l'adesione all'UPEL – VARESE (Unione Provinciale Enti Locali – con sede in Varese via Como 40), per l’anno 2025, Unione costituitasi nel 1947, senza scopo di lucro che offre ai propri iscritti:

- Assistenza tecnico – giuridica ed amministrativa;
- Consulenze gratuite con esperti qualificati su tutte le questioni e problemi interessanti gli Enti Locali;
- Convegni, seminari e corsi di formazione professionale per amministratori e dipendenti;
- Pubblicazione di opuscoli e bollettini informativi, a favore di Amministrazioni Provinciali, Comuni, Consorzi provinciali ed intercomunali ed Istituzioni pubbliche di interesse locale;
- Invio circolari informative sulla più recente produzione normativa, su risoluzioni ministeriali e giurisprudenza;
- Consulenza in materia giuridica, amministrativa, finanziaria;
- Esame e trattazione di questioni riguardanti individualmente e collegialmente il personale dei Comuni e degli Enti associati;
- Promozione del collegamento tra dimostratori per la trattazione di problemi di interesse generale, con possibilità di rappresentanza presso le superiori entità, enti organi ed uffici.

CONSIDERATO che lo scopo precipuo della stessa è curare l'aggiornamento, la qualificazione e la riqualificazione dei dipendenti e amministratori.

RILEVATO che tali proposte destano l'interesse di questa Amministrazione in quanto rivolte verso coloro che operano in un settore tra i più delicati per continui e repentini cambiamenti delle normative riguardanti il settore finanziario – tributario - fiscale e quant'altro collegato al servizio in questione;

RITENUTO essere nell'interesse dell'Amministrazione stessa avere operatori più qualificati e preparati e quindi in condizione di soddisfare meglio le esigenze dell'Ente e della collettività.

DATO ATTO che la quota di associazione è stabilita, per fasce demografiche, secondo le modalità come da tabella qui di seguito riportata:

QUOTE ASSOCIATIVE ORDINARIE	
a) Comuni fino a 1000 abitanti	Quota fissa di € 150,00
b) Comuni da 1001 a 25.000 abitanti (quota per abitante più contributo fisso per ogni comune) (entro un massimo di €. 4.000,00)	€ 0,21 per abitanti + € 150,00 per Comune
c) Comuni oltre i 25.001 a 100.000 abitanti e province	Quota fissa di € 4.650,00
d) Comuni da 100.001 a 500.000 abitanti	Quota fissa di € 12.000,00
e) Comuni oltre 500.001 abitanti e Città Metropolitane	Quota fissa di € 15.000,00
f) Unioni con totalità di funzioni amministrative (L. 122/2010) somma degli abitanti di ogni comune	€. 0,21 per abitante + €.150,00
g) Altri enti (Consorzi, Comunità Montane, altri soggetti istituzionali, Unioni con una o più funzioni amministrative)	Quota fissa €. 800,00
h) Atenei e A.T.S.	Quota fissa €. 1.200,00

VISTI gli articoli 270 e ss. Parte III del D.lg. 18/8/2000 n. 267 "Associazioni degli enti locali", con cui, disciplinando le modalità di determinazione e di riscossione dei contributi associativi e dettando altre norme a garanzia del funzionamento delle Associazioni degli enti, se ne riconosce implicitamente la validità e l'interesse generale;

RITENUTO, quindi, opportuno per l'Ufficio d'Ambito di Varese rinnovare l'adesione per l'anno 2025 all'Upel;

VISTO la sopra riportata tabella relativa al contributo fisso annuo una tantum per la medesima adesione per l'Ufficio d'Ambito pari a euro 800,00=;

VISTO il sito istituzionale Upel che riporta il quadro delle quote associative, da cui emerge che la quota associativa annuale per l'ATO di Varese è pari ad euro 800,00=;

VISTO il Regolamento di Contabilità dell'Ufficio d'A.T.O.

RICHIAMATE la delibera P.V. 25 del 29 aprile 2024 di approvazione del bilancio di previsione triennale 2024/2026 e la delibera del Consiglio Provinciale P.V. 24 del 26 maggio 2024 di approvazione del bilancio triennale dell'Ufficio d'A.T.O. 2024/2026;

VISTO il "parere favorevole" in ordine alla regolarità tecnica e contabile espresso dal Direttore dott.ssa Carla Arioli ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000:

Il Presidente pone in votazione l'argomento all'ordine del giorno;

Con votazione unanime espressa nella forma di legge;

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

1. Per le motivazioni espresse in premessa e qui totalmente richiamate, di rinnovare l'adesione per l'anno 2025 all'UPEL (Unione Provinciale Enti Locali di Varese) con sede in Varese – Via Como n. 40 – P.IVA 03452510120, CF. 80009680127 - mediante versamento della quota annuale una tantum fissa pari ad euro 800,00= e si allega a parte integrante e sostanziale lo Statuto Upel Allegato -A-;
2. Di provvedere con un successivo atto dirigenziale all'impegno e liquidazione della spesa per complessive € 800,00=;
3. Di demandare al Direttore, per il tramite dei competenti Uffici, la pubblicazione del presente provvedimento in Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs. 33/2013;
4. Di dare atto che sul presente provvedimento sono stati espressi favorevolmente i pareri ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. 267/000.

DICHIARA

Con separata e unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

ALLEGATO AGLI ATTI

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente
Dott. Riccardo Del Torchio

Il Direttore dell'Ufficio d'Ambito
Dott.ssa Carla Arioli

☒ Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile

☐ Deliberazione esecutiva ad ogni effetto di legge decorso il ventiseiesimo giorno di pubblicazione

Il Direttore dell'Ufficio d'Ambito
Dott.ssa Carla Arioli



UFFICIO D'AMBITO TERRITORIALE DELLA PROVINCIA DI VARESE
VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
NUMERO 4 DEL 31 GENNAIO 2025

OGGETTO:	LINEE D'INDIRIZZO DEL C.D.A. PER IL RINNOVO DEL CONTRATTO DI NOLEGGIO A LUNGO TERMINE DEL VEICOLO DI SERVIZIO ATTUALMENTE IN USO ALL'UFFICIO A.T.O. 11 - VARESE
-----------------	--

La presente seduta «a distanza» è avvenuta «nel rispetto dei criteri di trasparenza e tracciabilità» definiti dal Presidente del C.d.A. e si è utilizzato un sistema informatico in grado di «identificare con certezza i partecipanti». È stata assicurata la regolarità nello svolgimento della seduta e si è data adeguata pubblicità alla riunione che, a norma dell'art. 97 del Tuel, è stata verbalizzata dal Direttore Generale anch'esso collegato in videoconferenza.

L'anno **duemilaventicinque** addì **trentuno** del mese di **gennaio** alle ore **17.00**, in videoconferenza, regolarmente convocato dal Presidente ai sensi dell'art. 9 dello Statuto, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale "Ufficio d'Ambito della Provincia di Varese".

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Presenti	Assenti
DEL TORCHIO RICCARDO	PRESIDENTE	X	
BOVA BEATRICE	VICE PRESIDENTE	X	
ANGEI STEFANO	COMPONENTE		X
CAIELLI ROBERTO GABRIELE	COMPONENTE	X	
MAFFIOLI GRAZIANO	COMPONENTE	X	
ARIOLI CARLA	DIRETTORE	X	
Presenti – Assenti	DELIBERANTI	4	1

Esaurita la presentazione e la discussione dell'argomento all'ordine del giorno.

VISTI i seguenti atti normativi:

- il D. Lgs. 3 aprile 2006, n.152, recante *"Norme in materia ambientale"* e successive modificazioni e integrazioni;
- la legge della Regione Lombardia 12 dicembre 2003, n. 26 *"Disciplina dei servizi locali di interesse economico generale. Norme in materia di gestione dei rifiuti, di energia, di utilizzo del sottosuolo e di risorse idriche"* e sue successive modifiche e integrazioni;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, *"Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"*, e sue successive modifiche e integrazioni;

- lo Statuto dell'Ufficio d'Ambito, approvato con deliberazione del C.d.A. dell'Ufficio d'A.T.O. n. P.V. 17 del 20 febbraio 2015 e del Consiglio Provinciale n. P.V.4 del 24 aprile 2015, articoli 14 e 15;
- il D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici come integrato e modificato dal D. Lgs. 31 dicembre 2023, n. 209;
- la deliberazione del C.d.A. A.T.O. PV 25 del 29 aprile 2024 relativa all'approvazione di integrazioni al bilancio preventivo per il triennio 2024/2026;
- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 24 del 26 maggio 2024 di approvazione del bilancio preventivo dell'Ufficio d'Ambito per il triennio 2024/2026;

CONSIDERATO che:

- Con deliberazione del C.d.A. n. 59 del 17 ottobre 2019 il C.d.A. dell'Ufficio d'A.T.O. deliberava di acquisire un autoveicolo di servizio per l'Ufficio d'A.T.O. mediante la formula del noleggio a lungo termine;
- Con determinazione del Direttore dell'Ufficio d'A.T.O. n. 2 datata 8 gennaio 2020, a seguito di comparazione di più preventivi, mediante convenzione Consip presente sul portale degli acquisti elettronici della pubblica amministrazione www.acquistinretepa.it veniva acquisito il veicolo di servizio attualmente uso, rinnovato poi per ulteriori 24 mesi con deliberazione del C.d.A. dell'Ufficio d'A.T.O. n. 8 del 27 febbraio 2023;
- La convenzione di cui sopra è attivata con l'operatore economico Leasys s.p.a., di Torino;
- In data 1° agosto 2025 scadrà il contratto di noleggio di cui sopra e che pertanto vi è necessità di acquisire un nuovo veicolo di servizio oppure di rinnovare il contratto in essere;
- Leasys s.p.a., con nota di cui al prot. A.T.O. n. 81 del 10 gennaio 2025, presentava la propria offerta per il rinnovo, per 12 mesi, del contratto di noleggio a lungo termine in essere, alle medesime condizioni tecniche ed economiche di quello attuale;
- Le attuali condizioni economiche di contratto prevedono, in particolare, il pagamento di un canone mensile di €. 216,31=oltre IVA e oneri di legge,

RICHIAMATE le vigenti disposizioni normative e regolamentari relative alle modalità di attivazione delle spese ed espletate le verifiche tecnico-amministrative previste, in particolare, dal Regolamento di Contabilità;

RICHIAMATO inoltre:

- l'art. 49 c. 6 del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 26 che prevede, per gli acquisti di importo inferiore a €. 5.000,00= la possibilità di derogare al principio di rotazione;
- l'art. 50 c. 1 lette. B) che prevede, per le forniture di beni e servizi di importo inferiore ai 140.000 euro, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto senza la consultazione di più operatori;

CONSIDERATO che:

- Il rinnovo del noleggio a lungo termine, peraltro alle medesime condizioni tecniche ed economiche oggi in vigore, mette al riparo l'Ufficio d'A.T.O. da qualsiasi ritardo nell'approvvigionamento di qualsiasi altro veicolo da acquisire con qualsiasi procedura;
- Nella sostanza trattasi di un rinnovo di una convenzione Consip già in essere e quindi, per definizione, di tipologia pubblica ed economicamente favorevole per l'amministrazione contraente;

VISTO il parere favorevole espresso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica e contabile espresso dal Direttore dell'Ufficio d'Ambito;

Il Presidente pone in votazione l'argomento all'ordine del giorno;

Il Consiglio di Amministrazione all'unanimità

DELIBERA

Per le motivazioni in di cui in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto,

1. di procedere all'estensione per ulteriori 12 mesi, a far data dal 1° agosto 2025, alle medesime condizioni tecniche ed economiche oggi vigenti, del contratto in essere tra l'Ufficio d'A.T.O. e Leasys s.p.a., già acquisito mediante convenzione Consip in data 31 luglio 2020, per il noleggio dell'autovettura di servizio targata GB 827 DY;
2. Di demandare al Direttore dell'Ufficio d'Ambito, per il tramite dei competenti uffici, la pubblicazione del presente provvedimento in Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs. 33/2013;
3. Di incaricare il Direttore dell'Ufficio ed i Responsabili dei competenti Uffici per l'emanazione degli atti consequenziali;
4. Di dare atto che sul presente provvedimento sono stati espressi favorevolmente i pareri ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. 267/2000;

DICHIARA

Con successiva, separata ed unanime votazione la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente

Dott. Riccardo Del Torchio

Il Direttore dell'Ufficio d'Ambito

Dott.ssa Carla Arioli

☒ Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile

☐ Deliberazione esecutiva ad ogni effetto di legge decorso il ventiseiesimo giorno di pubblicazione

Il Direttore dell'Ufficio d'Ambito

Dott.ssa Carla Arioli



UFFICIO D'AMBITO TERRITORIALE DELLA PROVINCIA DI VARESE
VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
NUMERO 5 DEL 21 FEBBRAIO 2025

OGGETTO:	PROGRAMMA DI RIASSETTO DELLE FOGNATURE E DEGLI SFIORATORI DI CUI ALL'ART.14 DEL REGOLAMENTO REGIONALE N.6/2019) - SCHEMA DI CONVENZIONE PER L'EROGAZIONE DI UN CONTRIBUTO REGIONALE PER ATTIVITÀ FINALIZZATE ALLA REDAZIONE, IMPLEMENTAZIONE, MONITORAGGIO DEL PROGRAMMA DI RIASSETTO DELLE FOGNATURE E DEGLI SFIORATORI DI CUI ALL'ART 14 DEL REGOLAMENTO REGIONALE N. 6/19. APPROVAZIONE ACCORDO ATO-ALFA PER USO RISORSE FINANZIAMENTO REGIONALE.
-----------------	---

La presente seduta «a distanza» è avvenuta «nel rispetto dei criteri di trasparenza e tracciabilità» definiti dal Presidente del C.d.A. e si è utilizzato un sistema informatico in grado di «identificare con certezza i partecipanti». È stata assicurata la regolarità nello svolgimento della seduta e si è data adeguata pubblicità alla riunione che, a norma dell'art. 97 del Tuel, è stata verbalizzata dal Direttore Generale anch'esso collegato in videoconferenza.

L'anno **duemilaventicinque** addì **trentuno** del mese di **gennaio** alle ore **17.30**, in videoconferenza, regolarmente convocato dal Presidente ai sensi dell'art. 9 dello Statuto, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale "Ufficio d'Ambito della Provincia di Varese".

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Presenti	Assenti
DEL TORCHIO RICCARDO	PRESIDENTE	X	
BOVA BEATRICE	VICE PRESIDENTE	X	
ANGEI STEFANO	COMPONENTE		X
MAFFIOLI GRAZIANO	COMPONENTE	X	
CAIELLI ROBERTO GABRIELE	COMPONENTE	X	
ARIOLI CARLA	DIRETTORE	X	
Presenti – Assenti	DELIBERANTI	4	1

Esaurita la presentazione e la discussione dell'argomento all'ordine del giorno.

RICHIAMATI:

- il Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152, "Norme in materia ambientale" e sue successive modifiche e integrazioni;

- la Legge della Regione Lombardia 12 dicembre 2003, n. 26 “Disciplina dei servizi locali di interesse economico generale. Norme in materia di gestione dei rifiuti, di energia, di utilizzo del sottosuolo e di risorse idriche” e sue successive modifiche e integrazioni;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali, e sue successive modifiche e integrazioni;
- la D.G.R. n. X/6990 del 31 luglio 2017 di approvazione del Programma di Tutela delle Acque;
- il Regolamento Regionale 29 marzo 2019 n. 6;
- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. PV 17 del 29/03/2011 prot. 30348/9.8.4 di costituzione, operatività e approvazione dello Statuto della Azienda Speciale denominata “Ufficio d’Ambito”;
- lo Statuto dell’Ufficio d’Ambito, approvato con delibere del Consiglio di Amministrazione dell’Ufficio d’Ambito P.V. 17 del 20/02/2015 e del Consiglio Provinciale P.V.4 del 24/04/2015;

CONSIDERATO che:

- A. con atto ai rogiti del notaio del 10/06/2015, è stata costituita la società interamente pubblica “Alfa S.r.l.” (certificazione ricevuta dal Notaio - prot. 3372 del 15/06/2015 Ufficio d’Ambito);
- B. con delibera del Consiglio provinciale di Varese P.V. 28 del 29/06/2015, è stato affidato il Servizio Idrico Integrato nell’Ambito Territoriale Ottimale della provincia di Varese alla società a capitale interamente pubblico “Alfa S.r.l.”;

VISTO il Regolamento Regionale 29 marzo 2019 n. 6 “Disciplina e regimi amministrativi degli scarichi di acque reflue domestiche e di acque reflue urbane, disciplina dei controlli degli scarichi e delle modalità di approvazione dei progetti degli impianti di trattamento delle acque reflue urbane, in attuazione dell’articolo 52, commi 1, lettere a) e f bis), e 3, nonché dell’articolo 55, comma 20, della legge regionale 12 dicembre 2003, n. 26”;

CONSIDERATO che, ai sensi dell’art. 14 del suddetto Regolamento è compito degli Uffici d’Ambito del Servizio Idrico Integrato la redazione di programmi di riassetto delle fognature e degli sfioratori;

RILEVATO che con nota PEC dell’08/08/2023, di prot. ATO 4093/2023, l’Ufficio d’Ambito di Varese ha dato mandato al Gestore del Servizio Idrico Integrato per la redazione del “Programma di riassetto delle fognature e degli sfioratori” ex art. 14 del R.R.6/2019;

CONSIDERATO che la L.R. 26/03, all’art. 50, stabilisce la possibilità per la Regione di concedere incentivi e contributi per l’attività di progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva e di realizzazione di opere infrastrutturali, nonché per ricerche e studi, attinenti al servizio idrico integrato;

PRESO ATTO che è stato attribuito all’Ufficio d’Ambito di Varese da parte di Regione Lombardia un contributo pari a € 70.000 per attività di elaborazione del programma di riassetto delle fognature e degli sfioratori per gli agglomerati di: Mornago, Somma Lombardo - Ca’ Bagaggio, Somma Lombardo - Coarezza e Lavena Ponte Tresa;

VISTO lo “Schema di convenzione per l’erogazione di un contributo regionale per attività finalizzate alla redazione/implementazione/monitoraggio del programma di riassetto delle fognature e degli sfioratori di cui all’art 14 del regolamento regionale n. 6/19”, successivamente da sottoscrivere da parte di Regione Lombardia e dell’Ufficio d’Ambito;

CONSIDERATO che, con Deliberazione P.V. 43 del 23 ottobre 2024 avente oggetto “*Programma di riassetto delle fognature e degli sfioratori di cui all’art.14 del regolamento regionale n. 6/2019) - Presa d’atto dello schema di convenzione per l’erogazione di un contributo regionale per attività finalizzate alla redazione/implementazione/monitoraggio del Programma di Riassetto delle Fognature e degli Sfioratori di cui all’art. 14 del Regolamento Regionale n. 6/19*”, il CdA dell’Ufficio d’Ambito ha preso atto dello schema di convenzione tra ATO e Regione Lombardia trasmesso da quest’ultima;

VISTO che lo “*Schema di convenzione per l’erogazione di un contributo regionale per attività finalizzate alla redazione/implementazione/monitoraggio del Programma di Riassetto delle Fognature e degli Sfioratori di cui all’art 14 del Regolamento Regionale n. 6/19*”, recante inoltre le modalità di erogazione

del contributo regionale, è stato successivamente sottoscritto con Regione Lombardia in data 21 novembre 2024;

RILEVATO quindi che occorre approvare apposita convenzione tra l'Ufficio d'Ambito Territoriale Ottimale, Ente Beneficiario del contributo necessario allo svolgimento delle attività in oggetto, e la società Alfa S.r.l., Ente Attuatore, al fine di disciplinare i reciproci diritti e obblighi;

VISTO il "parere favorevole" in ordine alla regolarità tecnica e contabile espresso dal Direttore dell'Ufficio d'A.T.O., dott.ssa Carla Arioli, ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. 267/2000;

Il Presidente pone in votazione l'argomento all'ordine del giorno;

Il Consiglio di Amministrazione all'unanimità

DELIBERA

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. di prendere atto ed approvare l' "Accordo tra l'Ufficio d'Ambito Territoriale Ottimale della provincia di Varese e la Società Alfa S.r.l. relativo all'erogazione di un contributo regionale per attività finalizzate alla redazione/implementazione/monitoraggio del Programma di Riassetto delle Fognature e degli Sforatori di cui all'art. 14 del Regolamento Regionale n. 6/19" - All. A - che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di delegare il Presidente dell'Ufficio d'Ambito alla sottoscrizione dell'accordo di cui al precedente punto 1;
3. di ricevere dal Consiglio di Amministrazione mandato a compiere modifiche non sostanziali che dovessero essere necessarie nella prosecuzione dell'istruttoria innanzi a Regione Lombardia;
4. di dare mandato al Direttore dell'Ufficio d'Ambito di inviare la presente deliberazione alla direzione della Struttura Pianificazione e tutela risorsa idrica, gestione canoni acque pubbliche di Regione Lombardia per quanto di competenza;
5. di demandare al Direttore dell'Ufficio d'Ambito, per il tramite dei competenti uffici, la pubblicazione del presente provvedimento in Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs. 33/2013;
6. di incaricare il Direttore dell'Ufficio ed i Responsabili dei competenti Uffici per l'emanazione degli atti consequenziali;
7. di dare atto che sul presente provvedimento sono stati espressi favorevolmente i pareri ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. 267/2000;

DICHIARA

con successiva, separata ed unanime votazione la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente

Dott. Riccardo Del Torchio

Il Direttore dell'Ufficio d'Ambito

Dott.ssa Carla Arioli

☒ Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile

☐ Deliberazione esecutiva ad ogni effetto di legge decorso il ventiseiesimo giorno di pubblicazione

Il Direttore dell'Ufficio d'Ambito

Dott.ssa Carla Arioli



UFFICIO D'AMBITO TERRITORIALE DELLA PROVINCIA DI VARESE
VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
NUMERO 6 DEL 31 GENNAIO 2025

OGGETTO:	COSTITUZIONE IN GIUDIZIO PRESSO IL TAR LOMBARDIA E NOMINA DEL DIFENSORE A SEGUITO DI RICORSO PROMOSSO DA LERETI SPA IN MATERIA DI SERVIZIO IDRICO INTEGRATO, CESSAZIONE SALVAGUARDIA E TARIFFA DI SCAMBIO
-----------------	--

L'anno **duemilaventicinque** addì **trentuno** del mese di **gennaio** alle ore **17.00**, presso la sede dell'Ufficio d'A.T.O., regolarmente convocato dal Presidente ai sensi dell'art. 9 dello Statuto, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale "Ufficio d'Ambito della Provincia di Varese".

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Presenti	Assenti
DEL TORCHIO RICCARDO	PRESIDENTE	X	
BOVA BEATRICE	VICE PRESIDENTE	X	
ANGEI STEFANO	COMPONENTE		X
MAFFIOLI GRAZIANO	COMPONENTE	X	
CAIELLI ROBERTO GABRIELE	COMPONENTE	X	
ARIOLI CARLA	DIRETTORE	X	
Presenti – Assenti	DELIBERANTI	4	1

Esaurita la presentazione e la discussione dell'argomento all'ordine del giorno.

RICHIAMATI:

- il Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152, "Norme in materia ambientale" e sue successive modifiche e integrazioni;
- la Legge della Regione Lombardia 12 dicembre 2003, n. 26 "Disciplina dei servizi locali di interesse economico generale. Norme in materia di gestione dei rifiuti, di energia, di utilizzo del sottosuolo e di risorse idriche" e sue successive modifiche e integrazioni;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, e sue successive modifiche e integrazioni;

- lo Statuto dell'Ufficio d'Ambito, approvato con delibere del Consiglio di amministrazione dell'Ufficio d'Ambito P.V. 17 del 20 aprile 2015 e del Consiglio Provinciale P.V.4 del 24 aprile 2015;
- la deliberazione del C.d.A. dell'Ufficio d'A.T.O. PV 38 del 31 luglio 2019 di approvazione del Regolamento di Contabilità dell'Ufficio d'A.T.O.
- la deliberazione del C.d.A. dell'Ufficio d'A.T.O. PV n 39 del 9 maggio 2022 relativa all'approvazione del bilancio preventivo per il triennio 2022/2024;
- la deliberazione del Consiglio Provinciale P.V. n. 37 del 28 luglio 2022 di approvazione del bilancio preventivo dell'Ufficio d'A.T.O. per il triennio 2022/2024;

PREMESSO che in data 28/01/2025, tramite PEC, Lereti Spa, gestore salvaguardato del S.I.I. per il servizio acquedotto di n.34 Comuni, notificava all'Ufficio d'A.T.O. il ricorso presentato in data 27 gennaio 2025 presso il T.A.R. di Milano, nei confronti dell'Ufficio d'Ambito Territoriale Ottimale della Provincia di Varese e nei confronti di: Alfa s.r.l., Comuni di Varese, Azzate, Casciago, Luvinata, Barasso ed Aspem Reti Spa, per l'annullamento degli atti deliberati dal Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale Ufficio d'Ambito di Varese, previa sospensione cautelare:

- n. 54 del 18 dicembre 2024 avente oggetto: "Regolamentazione delle attività di cessione di acqua all'ingrosso e delle relative tariffe per la fatturazione tra gestori Lereti (gestore salvaguardato) e Alfa (gestore unico) nell'ambito territoriale ottimale della provincia di Varese- indirizzo del Cda";
 - numero 56 del 23 dicembre 2024 avente oggetto: "Analisi dello stato di fatto e del percorso relativo alla cessione delle gestioni in regime di salvaguardia per il gestore Lereti ed indirizzi del Cda dell'ufficio d'ambito";
1. di ogni atto connesso, presupposto o consequenziale, anche non conosciuto;

ESAMINATO il ricorso di cui sopra:

CONSIDERATO che:

- le questioni oggetto del giudizio dinanzi al Giudice Amministrativo sono da ritenersi di particolare e straordinaria rilevanza dal punto di vista economico e quindi di primario interesse, sia per il gestore del S.I.I. della provincia di Varese, Alfa s.r.l. che per i cittadini e per il territorio ricadente nell'Ambito Territoriale Ottimale della provincia di Varese;
- risulta necessario che l'Ufficio d'A.T.O. della provincia di Varese si costituisca in giudizio nel predetto ricorso al fine di resistere a quanto richiesto da Lereti Spa;
- l'oggettiva complessità delle questioni poste a base del ricorso promosso da Lereti Spa impongono di affidare l'incarico di difesa dell'Ufficio d'A.T.O. ad un professionista di comprovata esperienza professionale nelle materie ricadenti nell'ordinamento giuridico amministrativo, con particolare riferimento alle problematiche inerenti il servizio idrico integrato e alle vigenti disposizioni in materia tariffaria con particolare riferimento a quelle emesse dall'Autorità nazionale per la regolazione delle reti, energia e ambiente (ARERA)

VISTO il regolamento per l'istituzione dell'elenco aperto degli avvocati esterni dell'Ufficio d'A.T.O. ed esaminato i curricula dei professionisti iscritti all'elenco di cui sopra;

VALUTATO i profili professionali dei professionisti iscritti e le loro esperienze specialistiche maturate durante lo svolgimento della loro attività professionale;

RITENUTO di individuare quale figura professionale più confacente alle specifiche necessità dell'Ufficio d'A.T.O. in relazione al ricorso in parola, nella persona del Prof. Avv. Emanuele Boscolo, del Foro di Varese;

RICHIAMATO il preventivo, richiesto fiduciarmente al professionista di cui sopra, dal C.d.A. dell'Ufficio d'A.T.O., agli atti d'ufficio trasmesso in data 31 gennaio 2025 di cui al prot. ATO n. 485/2025, che prevede l'applicazione del compenso massimo, per l'incarico *de quo*, di €. 13.119,00 oltre a IVA, spese e oneri di legge;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile espresso dal Direttore dell'Ufficio d'Ambito, Dott.ssa Carla Arioli, ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. 267/2000,

Il Presidente pone in votazione l'argomento all'ordine del giorno

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità, con i voti espressi nelle forme di legge

DELIBERA

Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

- di resistere in giudizio nel ricorso depositato presso il T.A.R. di Milano da parte di Lereti Spa, gestore salvaguardato per il servizio acquedotto in n.34 comuni della provincia di Varese;
- di costituirsi quale parte resistente nel procedimento amministrativo incardinato dinanzi al T.A.R. Milano;
- di incaricare fiduciariamente il Prof. Avv. Emanuele Boscolo, del Foro di Varese, quale difensore dell'Ufficio d'A.T.O. nel procedimento giurisdizionale amministrativo di cui sopra;
- di approvare la proposta di incarico di cui al prot. 485/2025 per complessivi €. 13.119,00= oltre IVA, spese e oneri di legge;
- di incaricare il Direttore dell'ufficio d'A.T.O. e i competenti Uffici affinché provvedano all'espletamento degli atti consequenziali alla presente deliberazione;
- **di** demandare al Direttore dell'Ufficio d'Ambito, per il tramite dei competenti uffici, la pubblicazione del presente provvedimento in Amministrazione Trasparente – Disposizioni Generali – Atti Generali, ai sensi del D. Lgs. 33/2013;
- di dare atto che sul presente provvedimento sono stati espressi favorevolmente i pareri ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs. 267/18.08.2000, così come modificato dall'art.3 del D.L.174 del 10.10.2012.

DICHIARA

con successiva separata ed unanime votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente

Dott. Riccardo Del Torchio

Il Direttore dell'Ufficio d'Ambito

Dott.ssa Carla Arioli

☒ Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile

☐ Deliberazione esecutiva ad ogni effetto di legge decorso il ventiseiesimo giorno di pubblicazione

Il Direttore dell'Ufficio d'Ambito

Dott.ssa Carla Arioli



UFFICIO D'AMBITO TERRITORIALE DELLA PROVINCIA DI VARESE
VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
NUMERO 07 DEL 07 FEBBRAIO 2025

OGGETTO:	INDIRIZZI DEL CDA DELL'UFFICIO D'AMBITO
-----------------	--

La presente seduta «a distanza» è avvenuta «nel rispetto dei criteri di trasparenza e tracciabilità» definiti dal Presidente del C.d.A. e si è utilizzato un sistema informatico in grado di «identificare con certezza i partecipanti». È stata assicurata la regolarità nello svolgimento della seduta e si è data adeguata pubblicità alla riunione che, a norma dell'art. 97 del Tuel, è stata verbalizzata dal Direttore Generale anch'esso collegato in videoconferenza.

L'anno **duemilaventicinque** addì **sette** del mese di **febbraio** alle ore **12:30** ai sensi dell'art. 9 dello Statuto, in videoconferenza, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale "Ufficio d'Ambito della Provincia di Varese".

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Presenti	Assenti
DEL TORCHIO RICCARDO	PRESIDENTE	X	
BOVA BEATRICE	VICE PRESIDENTE	X	
ANGEI STEFANO	COMPONENTE	X	
MAFFIOLI GRAZIANO	COMPONENTE	X	
CAIELLI ROBERTO GABRIELE	COMPONENTE	X	
ARIOLI CARLA	DIRETTORE	X	
Presenti – Assenti	DELIBERANTI	5	0

Esaurita la presentazione e la discussione dell'argomento all'ordine del giorno,

RICHIAMATI:

- il Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152, "Norme in materia ambientale" e sue successive modifiche e integrazioni;
- la Legge della Regione Lombardia 12 dicembre 2003, n. 26 "Disciplina dei servizi locali di interesse economico generale. Norme in materia di gestione dei rifiuti, di energia, di utilizzo del sottosuolo e di risorse idriche" e sue successive modifiche e integrazioni;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, e sue successive modifiche e integrazioni;
- lo Statuto dell'Ufficio d'Ambito, approvato con delibera del Consiglio di amministrazione dell'Ufficio d'Ambito P.V. 17 del 20/02/2015 e del Consiglio Provinciale P.V. 4 del 24/04/2015, articoli 14 e 15;

PREMESSO che:

- con deliberazione di questo Consiglio Provinciale P.V. n. 28 del 29 giugno 2015, preceduta dalle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione dell'Ufficio d'Ambito P.V. 45 del 16 giugno 2015 e della Conferenza dei Comuni n. 13 del 24 giugno 2015, si è disposto l'affidamento diretto in house per 20 anni in favore della società Alfa s.r.l. di nuova costituzione;
- con deliberazione del Consiglio Provinciale P.V. n. 31 del 29 giugno 2017 è stata deliberata la salvaguardia della gestione di ASPEM S.p.A. (ex Acsm Agam Reti Gas Acqua S.p.A. ora Lereti Spa e atti conseguenti, preceduta da deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Ufficio d'Ambito P.V. 26 del 22/06/2017 con cui si è approvata la salvaguardia della gestione ASPEM, oggi Lereti Spa, e le delibere conseguenti e da deliberazione della Conferenza dei Comuni P.V. 5 del 28/06/2017 con cui si è espresso parere favorevole, ai sensi dell'art. 48 comma 3 della L.R. 26/03 e s.m.i., alla salvaguardia della gestione ASPEM e le delibere conseguenti; la tabella allegata alla presente delibera ha previsto scadenze legate alla prosecuzione da parte di Aspem S.p.A. nelle gestioni del servizio di acquedotto fino alla naturale scadenza prevista per ciascuna di esse sulla base degli atti regolanti il rapporto con i singoli Comuni.

RICHIAMATE le precedenti deliberazioni del CdA:

- P.V. 54 del 18 dicembre 2024, con cui il Consiglio di Amministrazione dell'Ufficio d'Ambito disponeva in merito alla regolamentazione delle attività di cessione di acqua all'ingrosso e delle relative tariffe per la fatturazione tra gestori Lereti Spa, gestore salvaguardato, e Alfa Srl gestore unico nell'ambito territoriale ottimale della provincia di Varese;
- P.V. 56 del 23 dicembre 2024, con cui il Consiglio di Amministrazione ha attivato una analisi dello stato di fatto e del percorso preordinato alla cessione delle gestioni in regime di salvaguardia ed ha provveduto a fornire un indirizzo volto a confermare per la data del 31/12/2024 lo scadere della salvaguardia in favore di Lereti per i comuni di Azzate, Barasso, Casciago e Luvinata, con conferma delle vigenti previsioni di disciplina del subentro a scadenze progressive predeterminate (sul calcolo degli originari affidamenti concessori) della gestione unica, con conseguente pretesa qualificata dell'utenza di beneficiare del regime tariffario d'ambito alle suddette scadenze; con il medesimo atto è stata disposta una proroga tecnica fino al 31 gennaio 2025 per la consegna delle infrastrutture e il subentro del gestore d'ambito, con l'immediata ripresa dei tavoli tecnici di scambio delle informazioni e dettagli gestionali a ciò prodromiche; di assegnare termine fino al 15 gennaio 2025 a Lereti Spa per confermare l'adesione allo scenario sopra profilato, entro il quale era prospettata la prosecuzione della gestione della sola centrale di Luvinata sino al completamento e alla messa in esercizio della tubazione in corso di formazione (funzionale a garantire un supplemento di efficienza distributiva e piena sicurezza di fornitura all'utenza della Città di Varese.

RICHIAMATO il ricorso promosso da Lereti Spa contro l'Ufficio d'A.T.O. e nei confronti di Alfa srl, Comune di Varese, Comune di Azzate, Comune di Casciago, Comune di Luvinata, Comune di Barasso e ASPem Reti Srl per l'annullamento, previa sospensione cautelare, delle due deliberazioni sopra citate del Cda dell'Ufficio d'Ato numeri 54 e 56 del mese di dicembre 2024;

DATO ATTO che, in considerazione del percorso intrapreso negli scorsi mesi ed anni, a seguito dell'avvio della procedura da attuare per il subentro degli acquedotti sopra indicati, sono state condotte interlocuzioni/riunioni ed eseguiti sopralluoghi tecnici congiunti fra i due Gestori, talvolta anche alla presenza di questo Ufficio, presso tutti gli impianti e le reti interessati al riferito passaggio di gestione.

DATO ATTO che le problematiche di ordine tecnico profilate nel ricorso paiono superabili mediante la sottoscrizione di un documento tecnico-negoziato teso a definire le modalità di interscambio informativo tra i due gestori e rechi puntuali garanzie circa la sicurezza e continuità di fornitura agli utenti varesini, come anche agli utenti di Azzate, Casciago, Barasso e Luvinate, anche in seguito al subentro nella gestione idrica di Alfa s.r.l., sull'assunto che il gestore subentrante è dotato delle necessarie capacità tecniche, esigibili anche in capo al gestore salvaguardato.

DATO ATTO della perdurante necessità di conoscere i tempi definiti da un cronoprogramma di azioni, anche al fine di operare una conclusiva valutazione circa l'efficienza delle reti cedende da Lereti, presupposto per la presa in carico da parte di Alfa.

CONSIDERATO che alla scadenza del 15 gennaio 2025 sono state ricevute informazioni parziali, anche con riferimento al personale da trasferire, motivo per il quale è stato attivato un procedimento di contestazione (prot. 463 del 30/01/2025).

DATO egualmente ATO dell'essenzialità e della indifferibilità della piena ripresa dello scambio di informazioni tra i due gestori e verso l'Ufficio d'Ambito e, quindi, della necessità che venga indilatamente riconvocato il tavolo di consultazione tra i due gestori, più volte interrotto da Lereti Spa.

Rilevata l'opportunità dell'assunzione di un ruolo diretto da parte dell'Ufficio d'Ambito al fine di garantire la continuità del flusso informativo e la esaustività delle informazioni trasferite tra i due gestori, sia in relazione alle gestioni da trasferire sia in relazione alla tematica specifica della centrale di Luvinate, sulla quale – allo stato – si appuntano le maggiori carenze informative (anche in relazione al correlato profilo dei tempi di completamento della tubazione diretta verso il bacino del Montello).

OCCORRE provvedere con il presente atto a differire ogni determinazione all'esito di tali attività conoscitive volte a consentire non solo completezza informativa in capo ai gestori ma anche a rendere possibile per l'Ufficio d'Ambito la formulazione dei necessari acclaramenti, premessa imprescindibile di successive decisioni assumende entro il termine massimo del prossimo 30 Aprile 2025.

RIMARCATA sin da ora l'imprescindibilità della conformazione della tariffa di scambio che necessariamente dovrà regolare i rapporti tra i due gestori al quadro tariffario d'ambito: ciò in quanto è imprescindibile la tutela degli utenti dei quattro comuni che vedono la rispettiva gestione transitare dal gestore salvaguardato al gestore unico del SII della provincia di Varese, con conseguenza pretesa qualificata all'applicazione tariffaria d'ambito; in proposito va ricordato che Lereti Spa applica una tariffa maggiorata di circa 71% per l'anno 2023 e 65% per l'anno 2024 (a titolo esplicativo, la tariffa domestica residente di Alfa – base di calcolo per la tariffa grossista anno 2023 - risulta pari a € 0,580293= mentre quella di Lereti è pari a € 0,991379=. Per l'anno 2024 le due tariffe risultano maggiorate dei rispettivi incrementi theta – 1,100 Alfa e 1,065 Lereti – per un totale pari a € 0,638322= per Alfa e € 1,055819= per Lereti) rispetto a quella di Alfa, con conseguente non pretermettibilità della tematica tariffaria, che si riflette direttamente sul metodo di determinazione della tariffa grossista.

RIMARCATO che, allo stato, nessun ordine di consegna delle reti e, a fortiori, della centrale di Luvinate è stato emanato dall'Ufficio d'Ambito, con conseguente inconfigurabilità di ragioni volte a giustificare una richiesta di tutela giurisdizionale cautelare urgente.

RICHIAMATE infine le proprie precedenti deliberazioni del Cda:

- n. 41 del 19 ottobre 2024 avente oggetto “Adempimenti tariffari derivanti dalla deliberazione ARERA 639/2023/R/IDR per il quarto periodo regolatorio (MTI-4): approvazione proposta schema regolatorio 2024-2029 e relativi allegati approvazione della proposta Alfa S.r.l.”; seguita da analoga delibera della Conferenza dei Comuni n. 15 del 21 ottobre 2024 con il parere favorevole ai sensi dell’art. 48 c. 3 L.R. 26/2003 e s.m.i.; seguita dalla delibera del Consiglio Provinciale n. 53 del 30 ottobre 2024 avente pari oggetto;
- n. 42 del 19 ottobre 2024 avente oggetto “Adempimenti tariffari derivanti dalla deliberazione ARERA 639/2023/R/IDR per il quarto periodo regolatorio (mti-4): approvazione proposta schema regolatorio 2024-2029 e relativi allegati approvazione della proposta Alfa s.r.l.”, seguita da analoga delibera della Conferenza dei Comuni n. 15 del 21 ottobre 2024 con il parere favorevole ai sensi dell’art. 48 c. 3 L.R. 26/2003 e s.m.i., seguita dalla delibera del Consiglio Provinciale n. 53 del 30 ottobre 2024 di pari oggetto;

DATO ATTO che, ai sensi dell’art. 49, comma 1, non è necessario il parere contabile in quanto l’atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell’ente;

VISTI il “parere favorevole” in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Direttore dell’Ufficio d’A.T.O. Dott.ssa Carla Arioli, ai sensi dell’art. 49 e dell’art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000:

Il Presidente pone in votazione l’argomento all’ordine del giorno;

Il Consiglio di Amministrazione all’unanimità, con voto espresso nelle forme di legge.

DELIBERA

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente delibera;

1. di ribadire che nessun ordine di consegna delle reti è stato sin qui emanato dall’Ufficio d’Ambito, anche in ragione della disponibilità di informazioni incomplete, inidonee a consentire i necessari acclaramenti, preordinati all’assunzione di conclusive determinazioni circa tempi e modalità operative di consegna delle reti e delle gestioni rispetto alle quali si è esaurito il periodo di salvaguardia e di identificazione del modello gestionale conforme al quadro normativo e maggiormente efficiente relativamente alla centrale di Luvinata, con correlata identificazione del modello di definizione della tariffa grossista;
2. di invitare il gestore salvaguardato Lereti di riprendere indilatamente una fattiva collaborazione con l’Ufficio d’Ambito e con Alfa, stigmatizzando la condotta del gestore per avere fornito tardivamente rispetto al termine del 15/01/2025 le informazioni richieste, peraltro trasmesse solo in modo parziale;
3. di riattivare la piena ed effettiva ripresa dallo scambio di informazioni tra i due gestori e verso l’Ufficio d’Ambito mediante l’istituzione di un tavolo di consultazione permanente tra i due gestori, coordinato dall’Ufficio d’Ambito, in relazione sia ai temi legati al subentro nelle gestioni dei comuni di Azzate, Barasso, Casciago, Luvinata da parte del gestore unico Alfa sia al collegato ma distinto tema della gestione tecnica della centrale di Luvinata, temi da scomporre ed affrontare nelle diverse sfaccettature impiantistiche, tariffarie, lavoristiche, etc., con precisazione che il tavolo sarà presieduto da un funzionario dell’Ufficio d’Ambito al fine di approdare nel tempo più breve a definitivi acclaramenti in vista di determinazioni tese, in un quadro conforme al d.lgs. 152/2006, a garantire efficienza delle gestioni, sicurezza delle forniture e correttezza dell’applicazione tariffaria a vantaggio dell’utenza della Città di Varese e di quella dei Comuni di Azzate, Barasso, Casciago e Luvinata;
4. di invitare i comuni sopra citati a designare un rispettivo rappresentante al tavolo di cui al precedente punto 2), anche al fine di garantire rappresentanza alle coorti utenziali situate nei territori serviti ed una adeguata rappresentazione dei diversi interessi;
5. di differire, nelle more dei necessari acclaramenti, al 15 marzo 2025 il passaggio della gestione dei comuni di Azzate, Barasso, Casciago, Luvinata al gestore unico Alfa, con riserva di successivi occorrendi provvedimenti;

6. di chiedere ai gestori di proporre e condividere una bozza di convenzione volta alla disciplina delle modalità di collaborazione tecnica, operativa, gestionale etc., dandone riscontro a questo Ufficio, nonché tesa a normare i profili di fatturazione delle cessioni di acqua all'ingrosso che, per ragioni tecniche di interconnessione, risultino necessarie;
7. di differire ad esito dei conclusivi acclaramenti e delle conseguenti modellizzazioni di una pluralità di scenari gestionali comparabili e discretizzabili, ogni determinazione circa l'affidamento della gestione tecnica della centrale di Luvinata, sin da ora precisando che, a valle di apposita istruttoria, verrà emanata una direttiva regolatoria circa gli inscindibili risvolti economici del contratto di cessione e della correlativa tariffa grossista, da determinare a partire dal quadro tariffario d'ambito e, segnatamente, con previsione che il gestore salvaguardato Lereti Spa, ove gestore dell'impianto, applichi quale tariffa di scambio all'ingrosso la "tariffa base" riferita all'uso domestico residente applicata dal gestore unico Alfa pari a €0.638032 per l'anno 2024, già comprensiva del theta 2024, con valori aggiornabili negli anni successivi mediante l'applicazione del theta deliberato da questo Ufficio per il gestore unico Alfa Srl;
8. di disporre che per tutti gli altri scambi tra i due gestori questi ultimi applichino, in continuità con il proprio precedente atto n. 27 del 20 aprile 2021, la "tariffa base" vigente ed applicata nell'anno di riferimento di ciascuno scambio effettuato, incrementato del moltiplicatore tariffario theta dell'anno in corso per entrambe le parti;
9. di riservare l'esercizio di ogni più ampio potere per il caso di mancata ottemperanza agli scambi informativi e di riservare, del pari, l'esercizio di ogni ampio potere in previsione delle riassegnazioni delle gestioni di rete e impiantistiche;
10. di demandare al Direttore Generale, per il tramite dei competenti uffici, la pubblicazione del presente provvedimento in Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs. 33/2013;
11. di incaricare il Direttore ed i Responsabili dei competenti Uffici di provvedere agli atti consequenziali;
12. Di dare atto che sul presente provvedimento sono stati espressi favorevolmente i pareri ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000;

DICHIARA

con successiva, separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente

Dott. Riccardo Del Torchio

Il Direttore dell'Ufficio d'Ambito

Dott.ssa Carla Arioli

☒ Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile

☐ Deliberazione esecutiva ad ogni effetto di legge decorso il ventiseiesimo giorno di pubblicazione

Il Direttore dell'Ufficio d'Ambito

Dott.ssa Carla Arioli



UFFICIO D'AMBITO TERRITORIALE DELLA PROVINCIA DI VARESE
VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
N. 08 DEL 21 FEBBRAIO 2025

OGGETTO:	APPROVAZIONE PRIMA BOZZA DEL PROGRAMMA DI RIASSETTO DELLE RETI E DEGLI SFIORATORI
-----------------	--

La presente seduta «a distanza» è avvenuta «nel rispetto dei criteri di trasparenza e tracciabilità» definiti dal Presidente del C.d.A. e si è utilizzato un sistema informatico in grado di «identificare con certezza i partecipanti». È stata assicurata la regolarità nello svolgimento della seduta e si è data adeguata pubblicità alla riunione che, a norma dell'art. 97 del Tuel, è stata verbalizzata dal Direttore Generale anch'esso collegato in videoconferenza.

L'anno **duemilaventicinque** addì **ventuno** del mese di **febbraio** alle ore **12:30**, in videoconferenza, regolarmente convocato dal Presidente ai sensi dell'art. 9 dello Statuto, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale "Ufficio d'Ambito della Provincia di Varese".

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Presenti	Assenti
DEL TORCHIO RICCARDO	PRESIDENTE	X	
BOVA BEATRICE	VICE PRESIDENTE	X	
ANGEI STEFANO	COMPONENTE		X
CAIELLI GABRIELE ROBERTO	COMPONENTE	X	
MAFFIOLI GRAZIANO	COMPONENTE		X
ARIOLI CARLA	DIRETTORE	X	
Presenti – Assenti		3	2

Esaurita la presentazione e la discussione dell'argomento all'ordine del giorno.

RICHIAMATI:

- il Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152, "Norme in materia ambientale" e sue successive modifiche e integrazioni;
- la Legge della Regione Lombardia 12 dicembre 2003, n. 26 "Disciplina dei servizi locali di interesse economico generale. Norme in materia di gestione dei rifiuti, di energia, di utilizzo del sottosuolo e di risorse idriche" e sue successive modifiche e integrazioni;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, e sue successive modifiche e integrazioni;

- l'art. 3 bis del decreto-legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito in legge dalla legge di conversione 14 settembre 2011, n. 148, e sue successive modifiche e integrazioni;
- il R.R. n. 18 del 12 febbraio 2003;
- lo Statuto dell'Ufficio d'Ambito, approvato con delibere del C.d.A. dell'Ufficio d'Ambito P.V. 17 del 20/02/2015 e del Consiglio Provinciale P.V.4 del 24/04/2015;

RITENUTA la propria competenza ai sensi del combinato disposto degli artt. 42 e 48 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, avente ad oggetto "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli enti locali";

VISTI:

- la deliberazione n. 17 del 29 marzo 2011 del Consiglio Provinciale di costituzione dell'Azienda Speciale dell'Ufficio d'Ambito Territoriale Ottimale della Provincia di Varese;
- il R.R. n. 6/2019 recante "Disciplina e regimi amministrativi degli scarichi di acque reflue domestiche e di acque reflue urbane, disciplina dei controlli degli scarichi e delle modalità di approvazione dei progetti degli impianti di trattamento delle acque reflue urbane, in attuazione dell'articolo 52, commi 1, lettere a) e f bis), e 3, nonché dell'articolo 55, comma 20, della legge regionale 12 dicembre 2003, n. 26";
- la D.G.R. n. 2723 del 23 dicembre 2019 di "Approvazione delle «Linee guida per la progettazione e realizzazione dei sistemi di trattamento delle acque reflue provenienti da sfioratori di reti fognarie» e degli «Indirizzi per l'elaborazione del programma di riassetto delle fognature e degli sfioratori» in attuazione di quanto disposto dagli articoli 13, comma 3 e 14, comma 2 del regolamento regionale n.6 del 2 aprile 2019";

CONSIDERATO che:

- ai sensi del D. Lgs. n. 152 del 2006, e della L.R. 26/2003 ss.mm.ii. la Provincia di Varese è l'Ente competente per l'approvazione del Piano d'Ambito e per l'affidamento del Servizio Idrico Integrato per l'ATO di Varese;
- ai sensi dello statuto dell'azienda speciale, la Provincia ha demandato all'Ufficio d'Ambito la predisposizione del Piano d'Ambito, dei necessari aggiornamenti e l'affidamento del Servizio Idrico Integrato;

VISTA la costituzione della società "in house" denominata "Alfa S.r.l." con atto ai rogiti del notaio del 10/06/2015, società interamente pubblica (registrato a Varese il 22/06/2015 al n. 15301 Serie T1);

DATO ATTO che:

- con delibera del Consiglio Provinciale di Varese P.V. 28 del 29/06/2015, è stato affidato il Servizio Idrico Integrato nell'Ambito Territoriale Ottimale della provincia di Varese alla società a capitale interamente pubblico "Alfa S.r.l." delegando l'Ufficio d'Ambito alla sottoscrizione della convenzione di Servizio firmata in data 03 dicembre 2015 prot.5994;
- la Società Alfa S.r.l., ad oggi, gestisce parte delle infrastrutture idriche e fognarie e impianti di depurazione della Provincia di Varese, come di seguito esplicitato:
 - a. segmento acquedotto: tutti i comuni della provincia di Varese, fatta eccezione per i comuni di competenza del gestore salvaguardato Lereti S.p.A.;
 - b. segmento fognatura: tutti i comuni della provincia di Varese;
 - c. segmento depurazione: tutti gli impianti sono attualmente in gestione ad Alfa;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 14 del R.R. n. 6/2019 gli Uffici d'Ambito, entro 2 anni dall'entrata in vigore del presente regolamento, redigono il Programma di Riassetto delle Fognature e degli Sforatori in conformità a quanto previsto agli articoli da 10 a 13;

RILEVATO che il programma costituisce specificazione tecnica del programma degli interventi del piano d'ambito di cui all'articolo 149, comma 1, lettera b), del d.lgs. 152/2006 e che, entro 6 mesi dalla predisposizione del programma di riassetto, l'ente di governo dell'ambito aggiorna il piano d'ambito e adegua i correlati piani quadriennali degli interventi;

RICHIAMATA la nota PEC dell'08/08/2023 con cui l'Ufficio d'Ambito ha dato mandato al Gestore del Servizio Idrico Integrato per la redazione del "Programma di riassetto delle fognature e degli sfioratori" ex art. 14 del R.R. n. 6/2019;

CONSIDERATO che con nota del 22 dicembre 2023, avente per oggetto "Attuazione dell'art. 14, c. 1 del r.r. 6/2019 - Programma di riassetto delle fognature e degli sfioratori", Regione Lombardia evidenzia:

- la complessità ed estensione delle attività necessarie al completamento del quadro conoscitivo su reti e manufatti, comprendenti tra l'altro il rilievo dei tracciati, i rilievi dimensionali, la modellazione idraulica e varie azioni di monitoraggio;
- i lunghi tempi richiesti per le suddette attività, specialmente in quegli ATO dove le informazioni sulle reti non erano già in disponibilità del servizio idrico integrato o dove il conferimento delle gestioni e l'aggregazione nel gestore unico sono avvenuti in tempi recenti;
- la necessità, comunque, di non rinviare la predisposizione della prima redazione dei Programmi di riassetto al termine di tutte le attività propedeutiche sull'intero territorio dell'ATO;
- come una prima redazione dei Programmi di riassetto potesse essere costituita anche dalla mera programmazione di tali attività, secondo criteri di priorità coerenti con quelli indicati nella D.g.r. 2723/2019 per la realizzazione degli adeguamenti strutturali, insieme all'esposizione dello stato delle informazioni già disponibili;

DATO ATTO che è pervenuta da Alfa S.r.l. in data 7 ottobre 2024, prot. ATO 4721 del 7 ottobre 2024, una prima bozza del succitato programma di riassetto sulla base delle prime indicazioni date da Regione Lombardia che si compone di una relazione "PROGRAMMA DI RIASSETTO DELLE FOGNATURE E DEGLI SFIORATORI" e di due tabelle "ALLEGATO A - Anagrafica scolmatori" e "ALLEGATO B - Fognatura nera e mista della Provincia di Varese";

CONSIDERATO che con PEC del 23 dicembre 2024, prot. ATO 6109 del 23 dicembre 2024, il Gestore del S.I.I. Alfa ha trasmesso la documentazione relativa al Programma di Riassetto delle fognature e degli sfioratori dell'agglomerato AG01207201_Gavirate-Varese Lago, che costituisce appendice al "PROGRAMMA DI RIASSETTO DELLE FOGNATURE E DEGLI SFIORATORI" e qui riportato quale ALLEGATO 5 della deliberazione, parte integrante della stessa, depositato agli atti d'ufficio;

RILEVATO che mediante un percorso condiviso con Regione Lombardia, attraverso riunioni e riscontri da parte della stessa Regione per definire puntualmente i contenuti minimi della prima redazione del documento PRFS, Alfa S.r.l. in data 20 febbraio 2025, prot. ATO 810 del 20 febbraio 2025, ha trasmesso la relazione "PROGRAMMA DI RIASSETTO DELLE FOGNATURE E DEGLI SFIORATORI" e tre tabelle "ALLEGATO A - Anagrafica scolmatori", "ALLEGATO B - Fognatura nera e mista della Provincia di Varese" e "ALLEGATO C - Pdl_2024-2029 - per PRFS" e riportati rispettivamente quali allegati alla deliberazione e parte integrante della stessa, come di seguito:

- ALLEGATO 1: "PROGRAMMA DI RIASSETTO DELLE FOGNATURE E DEGLI SFIORATORI"
- ALLEGATO 2: "ALLEGATO A - Anagrafica scolmatori"
- ALLEGATO 3: "ALLEGATO B - Fognatura nera e mista della Provincia di Varese"
- ALLEGATO 4 "ALLEGATO C - Pdl_2024-2029 - per PRFS";

CONSIDERATO che il documento in approvazione non costituisce effettivamente un Programma di Riassetto, come previsto dall'art. 14 del Regolamento Regionale 06/2019, poiché attualmente Alfa S.r.l. non dispone ancora degli elementi per definire puntualmente l'analisi richiesta, ma una prima redazione del Programma di riassetto in cui si è provveduto a riportare quanto già elaborato e a dettagliare le linee di lavoro che si intendono seguire al fine di rendere il documento conforme a quanto richiesto dalle normative regionali;

RITENUTO di poter approvare la prima redazione del "Programma di riassetto delle fognature e degli sfioratori" ex art. 14 del R.R. 6/2019 presentato da Alfa S.r.l. in data 19 febbraio 2025 e dei relativi allegati nonché l'appendice costituita dalla documentazione relativa al Programma di Riassetto delle fognature e degli sfioratori dell'agglomerato di AG01207201_Gavirate-Varese Lago trasmessa da Alfa S.r.l. in data 7 ottobre 2024;

VISTI il "parere favorevole" in ordine alla regolarità tecnica espressi dal Direttore dell'Ufficio d'A.T.O., Dott.ssa Carla Arioli ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000.

Tutto ciò premesso

Il Presidente pone in votazione l'argomento all'ordine del giorno;

Il Consiglio di amministrazione, all'unanimità

DELIBERA

1. di approvare la prima bozza del “Programma di riassetto delle fognature e degli sfioratori” ex art. 14 del R.R. 6/2019 presentato da Alfa S.r.l. in data 19 febbraio 2025 nei termini di cui ai documenti allegati, a parte integrante e sostanziale, di cui:

ALLEGATO 1: “PROGRAMMA DI RIASSETTO DELLE FOGNATURE E DEGLI SFIORATORI”

ALLEGATO 2: “ALLEGATO A - Anagrafica scolmatori”

ALLEGATO 3: “ALLEGATO B - Fognatura nera e mista della Provincia di Varese”

ALLEGATO 4 “ALLEGATO C - Pdl_2024-2029 - per PRFS”;

ALLEGATO 5:” Programma di Riassetto delle fognature e degli sfioratori dell'agglomerato AG01207201_Gavirate-Varese Lago” depositato agli atti;

2. di demandare al Direttore Generale, per il tramite dei competenti uffici, la pubblicazione del presente provvedimento in Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs. 33/2013;
3. di incaricare il Direttore ed i Responsabili dei competenti Uffici di provvedere agli atti consequenziali;
4. di inviare alla Conferenza il presente atto ai fini dell'espressione del parere di competenza e di ricevere dalla medesima Conferenza dei Comuni mandato a compiere modifiche non sostanziali che dovessero essere necessarie nella prosecuzione dell'istruttoria innanzi a Regione Lombardia;
5. di inviare, a seguire, al Consiglio Provinciale per l'approvazione di competenza e di ricevere dal medesimo il mandato a compiere modifiche non sostanziali che dovessero essere necessarie nella prosecuzione dell'istruttoria innanzi a Regione Lombardia;
6. di dare atto che sul presente provvedimento sono stati espressi favorevolmente i pareri ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147-bis del D. Lgs. 267/18.08.2000;

DICHIARA

con successiva separata e unanime votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000.

ALLEGATI AGLI ATTI

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente

Dott. Riccardo Del Torchio

Il Direttore dell'Ufficio d'Ambito

Dott.ssa Carla Arioli

☒ Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile

☐ Deliberazione esecutiva ad ogni effetto di legge decorso il ventiseiesimo giorno di pubblicazione

Il Direttore dell'Ufficio d'Ambito

Dott.ssa Carla Arioli



UFFICIO D'AMBITO TERRITORIALE DELLA PROVINCIA DI VARESE
VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
N. 09 DEL 21 FEBBRAIO 2025

OGGETTO:	LINEE DI INDIRIZZO DEL C.D.A. PER IL RINNOVO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI UFFICI ADIBITI A SEDE OPERATIVA DELL'UFFICIO D'A.T.O.
-----------------	---

La presente seduta «a distanza» è avvenuta «nel rispetto dei criteri di trasparenza e tracciabilità» definiti dal Presidente del C.d.A. e si è utilizzato un sistema informatico in grado di «identificare con certezza i partecipanti». È stata assicurata la regolarità nello svolgimento della seduta e si è data adeguata pubblicità alla riunione che, a norma dell'art. 97 del Tuel, è stata verbalizzata dal Direttore Generale anch'esso collegato in videoconferenza.

L'anno **duemilaventicinque** addì **ventuno** del mese di **febbraio** alle ore **12:30**, in videoconferenza regolarmente convocata dal Presidente ai sensi dell'art. 9 dello Statuto, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale "Ufficio d'Ambito della Provincia di Varese".

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Presenti	Assenti
DEL TORCHIO RICCARDO	PRESIDENTE	X	
BOVA BEATRICE	VICE PRESIDENTE	X	
ANGEI STEFANO	COMPONENTE		X
CAIELLI ROBERTO GABRIELE	COMPONENTE	X	
MAFFIOLI GRAZIANO	COMPONENTE		X
ARIOLI CARLA	DIRETTORE	X	
Presenti – Assenti	DELIBERANTI	3	2

Esaurita la presentazione e la discussione dell'argomento all'ordine del giorno.

RICHIAMATI:

- il Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152, "Norme in materia ambientale" e sue successive modifiche e integrazioni;
- la Legge della Regione Lombardia 12 dicembre 2003, n. 26 "Disciplina dei servizi locali di interesse economico generale. Norme in materia di gestione dei rifiuti, di energia, di utilizzo del sottosuolo e di risorse idriche" e sue successive modifiche e integrazioni;

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali, e sue successive modifiche e integrazioni;
- lo Statuto dell’Ufficio d’Ambito, approvato con delibera del Consiglio di amministrazione dell’Ufficio d’Ambito P.V. 17 del 20/02/2015 e del Consiglio Provinciale P.V. 4 del 24/04/2015, articoli 14 e 15;
- la deliberazione del C.d.A. dell’Ufficio d’A.T.O. PV 38 del 31 luglio 2019 di approvazione del Regolamento di Contabilità dell’Ufficio d’A.T.O.
- Deliberazione del C.d.A. A.T.O. n. 25 del 29 aprile 2024 di approvazione del bilancio preventivo dell’Ufficio d’A.T.O. per il triennio 2024/2026;
- Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 24 del 29 maggio 2024 di approvazione del bilancio preventivo dell’Ufficio d’A.T.O. per il triennio 2024/2026;

RICHIAMATI inoltre i seguenti atti:

- deliberazione del C.d.A. dell’Ufficio d’A.T.O. di Varese 85 del 21 dicembre 2022 recante “Linee di indirizzo per il conferimento di un incarico della durata di mesi 12, eventualmente rinnovabile per ulteriori mesi 12, relativo al servizio di pulizia della porzione di immobile sede dell’Ufficio d’A.T.O.”;
- determinazione del Direttore dell’Ufficio d’A.T.O. di Varese n. 9 del 9 marzo 2023 di affidamento del servizio di pulizia della sede operativa dell’Ufficio d’A.T.O. in Varese, Via Daverio n. 10, ai sensi della deliberazione del C.d.A. A.T.O. n. 28/2022, mediante affidamento diretto previa richiesta di preventivi sul portale regionale per gli acquisti delle pubbliche amministrazioni “SINTEL”;
- il disciplinare di conferimento dell’incarico di cui sopra tra l’Ufficio d’A.T.O. e la s.r.l. Magica Servizi di Milano sottoscritto dalle parti in data 16 marzo 2023;

CONSIDERATO che in data 31 marzo 2025 scadrà l’affidamento dell’incarico per il servizio di pulizia alla ditta Magica Servizi s.r.l. di Milano;

RILEVATO che si rende necessario procedere all’assegnazione dell’appalto, per la durata di 12 mesi, eventualmente prorogabili per altri 12, relativo alla pulizia degli uffici sede operativa dell’Ufficio d’A.T.O., di pulizia degli uffici comprendente le seguenti Superficie calpestabile oggetto dell’appalto: corridoio, bagni, antibagni e uffici: circa m² 150, di cui superficie bagni e antibagno: circa m² 20

PULIZIA CON FREQUENZA GIORNALIERA PER 4 GIORNI ALLA SETTIMANA

- a. Svuotatura cestini con sostituzione sacchetto contenitore carta e sacchetto contenitore indifferenziato per n. 10 postazioni di lavoro;
- b. Pulizia a umido di n. 10 postazioni, n. 2 tavoli riunione, scaffali e ripiani di tutto l’ufficio con materiale disinfettante/sanificante fornito dall’operatore economico;
- c. Pulizia impronte e maniglie delle porte (1 porta ingresso; 4 porte bagni e antibagno; 8 porte uffici) e n. 16 placchette interruttori luce e n. 3 citofoni con materiale disinfettante/sanificante fornito dall’operatore economico;
- d. Scopatura ad umido dei pavimenti;
- e. Lavaggio, disinfezione servizi igienici e lavaggio pavimenti servizi igienici con materiale sanificante/disinfettante fornito dall’operatore economico;
- f. Reintegro sapone, carta igienica e carta asciugamani forniti dalla stazione appaltante;
- g. Trasporto contenitori (sacchetti frazione umida, sacco plastica, – bidone carta-cartone, contenitore vetro-alluminio) dall’ufficio (secondo piano) al punto di raccolta differenziata posto al piano strada (possibilità utilizzo ascensore)
- h. I lavori devono essere effettuati dal lunedì al giovedì entro le ore 17.30;

PULIZIA CON FREQUENZA SETTIMANALE

Lavaggio e sanificazione di tutti i pavimenti con utilizzo di prodotto disinfettante/sanificante fornito dall’operatore economico;

PULIZIA CON FREQUENZA BIMESTRALE

Lavaggio e sanificazione di tutti i rivestimenti dei bagni con utilizzo di prodotto disinfettante/sanificante fornito dall’operatore economico;

PULIZIA CON FREQUENZA SEMESTRALE

Lavaggio di tutte le vetrate;

NOTE:

1. L'eventuale utilizzo di DPI da parte del personale addetto alle pulizie sarà a carico dell'operatore economico;
2. Sono a carico dell'operatore economico i costi per manodopera, attrezzature, prodotti disinfettanti/sanificanti e i materiali per la pulizia non compresi in quelli elencati al punto n. 4;
3. È a carico dell'operatore economico la fornitura di:
 - a. sacchi di colore giallo per la raccolta della plastica;
 - b. sacchetto contenitore carta e sacchetto contenitore rifiuto indifferenziato dei cestini;
 - c. Sacchetto raccolta frazione umida;
 - d. Sacchetti raccolta frazione secca-indifferenziata;
4. È a carico della stazione appaltante la fornitura di acqua, di energia elettrica, della carta igienica, della carta asciugamani e del sapone lavamani;
5. Eventuali appuntamenti per l'effettuazione di un sopralluogo presso gli uffici della stazione appaltante per verificare l'oggetto del presente capitolato al seguente n. telefonico: 0332.311707 o alla mail *segreteria@atovarese.it*
6. L'offerta deve essere formulata per costo mensile e per 12 mesi, escluso IVA;
7. Durata del contratto: anni 1 eventualmente rinnovabile per un ulteriore anno;
8. L'operatore economico dovrà avere attiva una polizza assicurativa RCT/RCO;
9. Applicazione della clausola di salvaguardia sociale;

STABILITO che la base d'asta ammonta a €. 4.776,00= di cui €. 15,00= per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, pertanto è necessario procedere con l'assegnazione mediante l'utilizzo delle piattaforme elettroniche per gli acquisti della Pubblica Amministrazione con assegnazione mediante massimo ribasso;

Il Presidente pone in votazione l'argomento all'ordine del giorno;

Con votazione unanime espressa nella forma di legge;

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di procedere per il conferimento dell'incarico, dalla durata di 12 mesi, eventualmente rinnovabili per altri 12 mesi, mediante l'utilizzo di uno dei portali elettronici previsti dalla normativa nazionale e regionale degli acquisti della pubblica amministrazione, con la procedura dell'affidamento diretto mediante richiesta di tre preventivi sulle piattaforme Mepa o Sintel, col criterio di assegnazione del massimo ribasso;
2. di individuare le seguenti attività quale capitolato per l'incarico di cui sopra:
 - Superficie calpestabile oggetto dell'appalto: corridoio, bagni, antibagni e uffici: circa m² 150, di cui superficie bagni e antibagno: circa m² 20

PULIZIA CON FREQUENZA GIORNALIERA PER 4 GIORNI ALLA SETTIMANA

- a. Svuotatura cestini con sostituzione sacchetto contenitore carta e sacchetto contenitore indifferenziato per n. 10 postazioni di lavoro;
- b. Pulizia a umido di n. 10 postazioni, n. 2 tavoli riunione, scaffali e ripiani di tutto l'ufficio con materiale disinfettante/sanificante fornito dall'operatore economico;
- c. Pulizia impronte e maniglie delle porte (1 porta ingresso; 4 porte bagni e antibagno; 8 porte uffici) e n. 16 placchette interruttori luce e n. 3 citofoni con materiale disinfettante/sanificante fornito dall'operatore economico;
- d. Scopatura ad umido dei pavimenti;
- e. Lavaggio, disinfezione servizi igienici e lavaggio pavimenti servizi igienici con materiale sanificante/disinfettante fornito dall'operatore economico;
- f. Reintegro sapone, carta igienica e carta asciugamani forniti dalla stazione appaltante;

- g. Trasporto contenitori (sacchetti frazione umida, sacco plastica, – bidone carta-cartone, contenitore vetro-alluminio) dall'ufficio (secondo piano) al punto di raccolta differenziata posto al piano strada (possibilità utilizzo ascensore);
- h. I lavori devono essere effettuati dal lunedì al giovedì entro le ore 17.30;

PULIZIA CON FREQUENZA SETTIMANALE

Lavaggio e sanificazione di tutti i pavimenti con utilizzo di prodotto disinfettante/sanificante fornito dall'operatore economico

PULIZIA CON FREQUENZA BIMESTRALE

Lavaggio e sanificazione di tutti i rivestimenti dei bagni con utilizzo di prodotto disinfettante/sanificante fornito dall'operatore economico

PULIZIA CON FREQUENZA SEMESTRALE

Lavaggio di tutte le vetrate

NOTE:

1. L'eventuale utilizzo di DPI da parte del personale addetto alle pulizie sarà a carico dell'operatore economico;
2. Sono a carico dell'operatore economico i costi per manodopera, attrezzature, prodotti disinfettanti/sanificanti e i materiali per la pulizia non compresi in quelli elencati al punto n. 4;
3. È a carico dell'operatore economico la fornitura di:
 - sacchi di colore giallo per la raccolta della plastica;
 - sacchetto contenitore carta e sacchetto contenitore rifiuto indifferenziato dei cestini;
 - Sacchetto raccolta frazione umida;
 - Sacchetti raccolta frazione secca-indifferenziata;
4. È a carico della stazione appaltante la fornitura di acqua, di energia elettrica, della carta igienica, della carta asciugamani e del sapone lavamani;
5. Eventuali appuntamenti per l'effettuazione di un sopralluogo presso gli uffici della stazione appaltante per verificare l'oggetto del presente capitolato al seguente n. telefonico: 0332.311707 o alla mail: segreteria@atovarese.it
6. L'offerta deve essere formulata per costo mensile e per 12 mesi, escluso IVA;
7. Durata del contratto: anni 1 eventualmente rinnovabile per un ulteriore anno;
8. L'operatore economico dovrà avere attiva una polizza assicurativa RCT/RCO;
9. Applicazione della clausola di salvaguardia sociale;

DICHIARA

Con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 e s.m..i.;

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente

Dott. Riccardo Del Torchio

Il Direttore dell'Ufficio d'Ambito

Dott.ssa Carla Arioli

☒ Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile

☐ Deliberazione esecutiva ad ogni effetto di legge decorso il ventiseiesimo giorno di pubblicazione

Il Direttore dell'Ufficio d'Ambito

Dott.ssa Carla Arioli



UFFICIO D'AMBITO TERRITORIALE DELLA PROVINCIA DI VARESE
VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
N. 10 DEL 21 FEBBRAIO 2025

OGGETTO:	APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA DEI CONTROLLI SCARICHI PER L'ANNO 2025 AI SENSI DELL'ART. 128 COMMA 1 DEL D.LGS.152/06 E S.M.I. E DELL'ART.18 DEL R.R. N.6/2019
-----------------	---

La presente seduta «a distanza» è avvenuta «nel rispetto dei criteri di trasparenza e tracciabilità» definiti dal Presidente del C.d.A. e si è utilizzato un sistema informatico in grado di «identificare con certezza i partecipanti». È stata assicurata la regolarità nello svolgimento della seduta e si è data adeguata pubblicità alla riunione che, a norma dell'art. 97 del Tuel, è stata verbalizzata dal Direttore Generale anch'esso collegato in videoconferenza.

L'anno **duemilaventicinque** addì **ventuno** del mese di **febbraio** alle ore **12.30**, in videoconferenza, regolarmente convocato dal Presidente ai sensi dell'art. 9 dello Statuto, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale "Ufficio d'Ambito della Provincia di Varese".

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Presenti	Assenti
DEL TORCHIO RICCARDO	PRESIDENTE	X	
BOVA BEATRICE	VICE PRESIDENTE	X	
ANGEI STEFANO	COMPONENTE		X
CAIELLI ROBERTO GABRIELE	COMPONENTE	X	
MAFFIOLI GRAZIANO	COMPONENTE		X
ARIOLI CARLA	DIRETTORE	X	
Presenti – Assenti	DELIBERANTI	3	2

Esaurita la presentazione e la discussione dell'argomento all'ordine del giorno.

RICHIAMATI:

- il Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152, "Norme in materia ambientale" e sue successive modifiche e integrazioni;
- la Legge della Regione Lombardia 12 dicembre 2003, n. 26 "Disciplina dei servizi locali di interesse economico generale. Norme in materia di gestione dei rifiuti, di energia, di utilizzo del sottosuolo e di risorse idriche" e sue successive modifiche e integrazioni;

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, e sue successive modifiche e integrazioni; ed in particolare l'art. 114 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e s.m.i.
- l'art. 3 bis del Decreto Legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito in legge dalla legge di conversione 14 settembre 2011, n. 148, e sue successive modifiche e integrazioni;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 796 del 1° febbraio 2011;
- il Regolamento Regionale 29 marzo 2019 n. 6;
- lo Statuto dell'Ufficio d'Ambito, approvato con delibere del C.d.A. dell'Ufficio d'Ambito P.V. 17 del 20/02/2015 e del Consiglio Provinciale P.V.4 del 24/04/2015;

CONSIDERATO che:

- ai sensi dell'art. 128 c. 1 del D. Lgs. 3 aprile 2006 l'A.T.O. è l'autorità competente ad effettuare le ispezioni, i controlli e i prelievi necessari relativamente agli scarichi sulla base di un programma che assicuri un periodico, diffuso, effettivo ed imparziale sistema di controlli;
- ai sensi del successivo c. 2 del medesimo articolo il gestore del S.I.I. deve organizzare un adeguato servizio di controllo secondo le modalità previste dalla convenzione di gestione;
- tali obblighi sono ribaditi anche da Regione Lombardia con D.G.R. 796 del 1 febbraio 2011 e con Reg. Regionale n. 6 del 29 marzo 2019;

RISULTA quindi precipuo obbligo di legge procedere alla redazione del programma dei controlli scarichi in pubblica fognatura ed ai successivi controlli;

CONSIDERATO che:

- con deliberazione del Consiglio Provinciale P.V. n. 9 del 23 aprile 2015, previe deliberazioni del Consiglio di amministrazione dell'Ufficio d'Ambito P.V. 19 del 30 marzo 2015 e della Conferenza dei Comuni n. 7 del 9 aprile 2015, veniva stabilita la forma di gestione in house del servizio idrico integrato nell'ambito nella Provincia di Varese;
- con deliberazione del Consiglio Provinciale P.V. n. 28 del 29 giugno 2015, preceduta dalle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione dell'Ufficio d'Ambito P.V. 45 del 16 giugno 2015 e della Conferenza dei Comuni n. 13 del 24 giugno 2015, è stato disposto l'affidamento diretto in house per 20 anni in favore della società Alfa S.r.l.;

PRESO ATTO che:

- L'Ufficio d'Ambito di Varese per poter espletare l'attività di controllo prevista dall'art.128 comma 1 del D.lgs. 152/2006, con Delibera del CdA n.40 del 31/07/2019 di oggetto "Approvazione della convenzione tra ATO, ALFA S.r.l. e Prealpi Servizi S.r.l. per il controllo degli scarichi ai sensi del D. Lgs. 3 aprile 2006 n. 152" ha approvato la Convenzione per il controllo degli scarichi in pubblica fognatura tra l'Ufficio d'Ambito e il gestore del SII Alfa S.r.l., con la collaborazione di Prealpi Servizi S.r.l.;
- con Deliberazione del C.d.A. dell'Ufficio d'Ambito PV 67 del 25/11/2019 di oggetto "Modifica della convenzione tra ATO, ALFA s.r.l. e Prealpi Servizi s.r.l. per il controllo degli scarichi ai sensi del D. Lgs. 3 aprile 2006 n. 152", si è proceduto ad un aggiornamento della Convenzione prendendo atto della cessazione della collaborazione di Prealpi Servizi a sostegno dell'attività di campionamento di Alfa S.r.l., in quanto quest'ultima si è resa autonoma sia dal punto di vista del personale da impiegare sia della strumentazione necessaria per svolgere le operazioni;

CONSIDERATO quindi che si rende necessario procedere all'approvazione del Programma di controllo degli scarichi in fognatura per l'anno 2025 al fine di procedere a tutti gli adempimenti ad esso connessi e conseguenti;

VISTO il "parere favorevole" in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Direttore dell'Ufficio d'A.T.O. Dott.ssa Carla Arioli, ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000:

Il Presidente pone in votazione l'argomento all'ordine del giorno;

Il Consiglio di Amministrazione all'unanimità

DELIBERA

Richiamate le premesse a parte integrante e sostanziale della presente deliberazione,

1. di dare atto delle attività consuntivate a termine 2024;
2. Di approvare il “Programma di controllo degli scarichi anno 2025, ai sensi dell’art.128 comma 1 del D.lgs. 152/2006 e dell’art.18 del R.R. n.6/2019” - allegato A) parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
3. Di demandare al Direttore dell'Ufficio d'Ambito, per il tramite dei competenti uffici, la pubblicazione del presente provvedimento in Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs. 33/2013;
4. Di incaricare il Direttore ed i Responsabili dei competenti Uffici per l'emanazione degli atti consequenziali;
5. Di dare atto che sul presente provvedimento sono stati espressi favorevolmente i pareri ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. 267/2000;

DICHARA

con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell’art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

ALLEGATI AGLI ATTI

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente

Dott. Riccardo Del Torchio

Il Direttore dell'Ufficio d'Ambito

Dott.ssa Carla Arioli

☒ Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile

☐ Deliberazione esecutiva ad ogni effetto di legge decorso il ventiseiesimo giorno di pubblicazione

Il Direttore dell'Ufficio d'Ambito

Dott.ssa Carla Arioli



UFFICIO D'AMBITO TERRITORIALE DELLA PROVINCIA DI VARESE
VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
N. 11 DEL 21 FEBBRAIO 2025

OGGETTO:	LINEE DI INDIRIZZO DEL C.D.A. PER IL RINNOVO DELL'INCARICO DI CONSULENZA IN MATERIA FISCALE CONTABILE E FINANZIARIA DI CUI ALLA PROPRIA DELIBERAZIONE PV N. 17 DEL 31 MARZO 2023
-----------------	---

La presente seduta «a distanza» è avvenuta «nel rispetto dei criteri di trasparenza e tracciabilità» definiti dal Presidente del C.d.A. e si è utilizzato un sistema informatico in grado di «identificare con certezza i partecipanti». È stata assicurata la regolarità nello svolgimento della seduta e si è data adeguata pubblicità alla riunione che, a norma dell'art. 97 del Tuel, è stata verbalizzata dal Direttore Generale anch'esso collegato in videoconferenza.

L'anno **duemilaventcinque** addì **ventuno** del mese di **febbraio** alle ore **12:30**, in videoconferenza regolarmente convocata dal Presidente ai sensi dell'art. 9 dello Statuto, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale "Ufficio d'Ambito della Provincia di Varese".

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Presenti	Assenti
DEL TORCHIO RICCARDO	PRESIDENTE	X	
BOVA BEATRICE	VICE PRESIDENTE	X	
ANGEI STEFANO	COMPONENTE		X
CAIELLI ROBERTO GABRIELE	COMPONENTE	X	
MAFFIOLI GRAZIANO	COMPONENTE		X
ARIOLI CARLA	DIRETTORE	X	
Presenti – Assenti	DELIBERANTI	3	2

Esaurita la presentazione e la discussione dell'argomento all'ordine del giorno.

RICHIAMATI:

- il Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152, "Norme in materia ambientale" e sue successive modifiche e integrazioni;
- la Legge della Regione Lombardia 12 dicembre 2003, n. 26 "Disciplina dei servizi locali di interesse economico generale. Norme in materia di gestione dei rifiuti, di energia, di utilizzo del sottosuolo e di risorse idriche" e sue successive modifiche e integrazioni;

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali, e sue successive modifiche e integrazioni;
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici come integrato e modificato dal decreto legislativo 31 dicembre 2024, n. 209
- lo Statuto dell'Ufficio d'Ambito, approvato con delibera del Consiglio di amministrazione dell'Ufficio d'Ambito P.V. 17 del 20/02/2015 e del Consiglio Provinciale P.V. 4 del 24/04/2015, articoli 14 e 15;
- la deliberazione del C.d.A. dell'Ufficio d'A.T.O. PV 38 del 31 luglio 2019 di approvazione del Regolamento di Contabilità dell'Ufficio d'A.T.O.
- Deliberazione del C.d.A. A.T.O. n. 25 del 29 aprile 2024 di approvazione del bilancio preventivo dell'Ufficio d'A.T.O. per il triennio 2024/2026;
- Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 24 del 29 maggio 2024 di approvazione del bilancio preventivo dell'Ufficio d'A.T.O. per il triennio 2024/2026;
- le linee guida ANAC n. 26 ottobre 2016 n. 4 in materia di “*Procedure per l’affidamento dei contratti dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*” e successivi aggiornamenti;

RICHIAMATI inoltre i seguenti atti:

- deliberazione del C.d.A. dell'Ufficio d'A.T.O. di Varese n. 17 del 31 marzo 2023 recante “*Linee di indirizzo del C.d.A. in merito al conferimento dell’incarico di consulenza in materia fiscale contabile e finanziaria di cui alla propria deliberazione n. 86 del 21 dicembre 2022*”;
- determinazione del Direttore dell'Ufficio d'A.T.O. di Varese n. 26 del 26 aprile 2023 di affidamento, impegno di spesa e liquidazione dei compensi per l’incarico per prestazioni professionali per la durata di 24 mesi per consulenza fiscale, contabile e finanziaria presso l'Ufficio d'Ambito di Varese, eventualmente rinnovabile per altri 24 mesi;
- disciplinare di conferimento dell’incarico di consulenza in materia fiscale contabile e finanziaria tra l'Ufficio d'A.T.O. e il Dott. Fabio Russo, sottoscritto dalle parti in data 20 aprile 2023 avente durata di mesi 24;

CONSIDERATO che:

- In data 20 aprile 2025 scadrà l'affidamento dell’incarico di consulenza fiscale, contabile e finanziaria presso l'Ufficio d'Ambito di Varese al Dott. Fabio Russo;
- Vi è quindi la necessità e l'urgenza finalizzata a non interrompere la funzionalità dell'Ufficio d'Ambito così come previsto dalla normativa nazionale e regionale, per strette ed inderogabili necessità connesse alle esigenze di continuità dei servizi;
- Il professionista ha sempre ottemperato con diligenza e puntualità alle proprie obbligazioni contrattuali, con massima soddisfazione della s. a.;
- *Alla luce di quanto sopra evidenziato questo C.d.A. ritiene opportuno procedere con l’attivazione di quanto disposto con l’art. 2 del disciplinare di incarico per la fornitura di servizi di cui sopra che qui si riporta integralmente:*
- *“La durata dell’incarico di cui all’oggetto è fissata in n. 24 mesi a far data dal mese di aprile 2023. L’Ufficio d’Ambito si riserva la facoltà di rinnovare il contratto alle medesime condizioni e per il medesimo importo di aggiudicazione del primo contratto, per una durata pari ad ulteriori 24 mesi. L’Ufficio d’Ambito esercita tale facoltà comunicandola al professionista mediante invio di lettera raccomandata A/R o mediante posta elettronica certificata almeno 15 (quindici) giorni prima della scadenza del contratto originario”*

Il Presidente pone in votazione l’argomento all’ordine del giorno;

Con votazione unanime espressa nella forma di legge;

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate:

1. Di attivare la clausola di cui all'art. 2 del disciplinare in essere relativamente a prestazioni professionali in materia fiscale contabile e finanziaria a favore dell'Ufficio d'A.T.O. 11- Varese con il Dott. Fabio Russo;
2. Di rinnovare, per ulteriori 24 mesi, la consulenza in materia fiscale contabile e finanziaria a favore dell'Ufficio d'A.T.O. 11 con il Dott. Fabio Russo alle medesime condizioni tecniche economiche dell'attuale;
3. Di incaricare il Direttore e i competenti Uffici di provvedere agli atti consequenziali;
4. Di demandare al Direttore Generale, per il tramite dei competenti uffici, la pubblicazione del presente provvedimento in Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs. 33/2013.
5. Di dare atto che sul presente provvedimento sono stati espressi favorevolmente i pareri ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

DICHIARA

Con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente

Dott. Riccardo Del Torchio

Il Direttore dell'Ufficio d'Ambito

Dott.ssa Carla Arioli

☒ Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile

☐ Deliberazione esecutiva ad ogni effetto di legge decorso il ventiseiesimo giorno di pubblicazione

Il Direttore dell'Ufficio d'Ambito

Dott.ssa Carla Arioli