



UFFICIO D'AMBITO TERRITORIALE DELLA PROVINCIA DI VARESE
VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
NUMERO 24 DEL 22 MARZO 2022

OGGETTO:	RINNOVO INCARICO DIRETTORE GENERALE DELL'UFFICIO D'A.T.O. AI SENSI DELL'ART. 14 DELLO STATUTO A.T.O.
-----------------	---

La presente seduta «a distanza» è avvenuta «nel rispetto dei criteri di trasparenza e tracciabilità» definiti dal Presidente F.F. del C.d.A. e si è utilizzato un sistema informatico in grado di «identificare con certezza i partecipanti». È stata assicurata la regolarità nello svolgimento della seduta e si è data adeguata pubblicità alla riunione che, a norma dell'art. 97 del Tuel, è stata verbalizzata dal Direttore Generale anch'esso collegato in videoconferenza.

L'anno **duemilaventidue** addì **ventidue** del mese di **marzo** alle ore **12.40**, in videoconferenza, regolarmente convocato dal Presidente ai sensi dell'art. 9 dello Statuto, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale "Ufficio d'Ambito della Provincia di Varese".

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Presenti	Assenti
DEL TORCHIO RICCARDO	PRESIDENTE	X	
FAVARON EDOARDO	VICE PRESIDENTE	X	
ANGEI STEFANO	COMPONENTE	X	
CERIANI CLAUDIO	COMPONENTE	X	
SARTORIO PAOLO	COMPONENTE	X	
ARIOLI CARLA	DIRETTORE	X	
Presenti – Assenti		5	0

Esaurita la presentazione e la discussione dell'argomento all'ordine del giorno.

RICHIAMATI:

- il Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152, "Norme in materia ambientale" e sue successive modifiche e integrazioni;

- la Legge della Regione Lombardia 12 dicembre 2003, n. 26 "Disciplina dei servizi locali di interesse economico generale. Norme in materia di gestione dei rifiuti, di energia, di utilizzo del sottosuolo e di risorse idriche" e sue successive modifiche e integrazioni;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, e sue successive modifiche e integrazioni;
- la D.G.R. n. X/6990 del 31 luglio 2017 di approvazione del Programma di Tutela delle Acque;
- il Regolamento Regionale 29 marzo 2019 n. 6;
- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. PV 17 del 29/03/2011 prot. 30348/9.8.4 di costituzione, operatività e approvazione dello Statuto della Azienda Speciale denominata "Ufficio d'Ambito";
- lo Statuto dell'Ufficio d'Ambito, approvato con delibere del Consiglio di Amministrazione dell'Ufficio d'Ambito P.V. 17 del 20/02/2015 e del Consiglio Provinciale P.V.4 del 24/04/2015;

Richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 26 del 20 maggio 2019, avente ad oggetto: "rinnovo dell'incarico al Direttore dell'Ufficio d'Ambito ai sensi dell'art. 14 dello Statuto", con la quale il Consiglio ha provveduto a deliberare di riconfermare la Dott.ssa Arioli Carla, ai sensi della normativa richiamata in premessa, quale Direttore dell'Ufficio d'Ambito per un periodo di tre anni decorrenti dal 01 giugno 2019 fino al 31 maggio 2022 nel rispetto dell' art.14, comma 2, dello Statuto dell'Ufficio d'Ambito vigente, delegando il Presidente del Cda a condividere tale scelta con il Presidente della Provincia, come previsto nel comma 2° dell'art.14 dello Statuto vigente dell'Ufficio d'Ambito che cita "Il Direttore è nominato per un periodo massimo di tre anni e può essere confermato di triennio in triennio con deliberazione del Consiglio di Amministrazione d'intesa con il Presidente della Provincia".

Il Presidente procede quindi con la presentazione dell'argomento attraverso la seguente relazione:

considerato che nel triennio precedente, periodo in cui l'incarico di Direttore generale dell'Ufficio d'Ambito è stato ricoperto dalla Dott.ssa Carla Arioli, la stessa è risultata meritevole ed ha dimostrato di possedere qualificata esperienza e capacità nel coordinamento direzionale di strutture tecnico-gestionali complesse, con poteri di direttiva e supervisione nei confronti dei dipendenti sotto ordinati, dimostrando competenze manageriali nel coordinamento e nella gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali. Completano il profilo l'orientamento al risultato, spirito di iniziativa, capacità organizzativa e di negoziazione, flessibilità, capacità di problem solving e relazionali.

Ha dimostrato efficienza, competenza, razionalità e controllo nello svolgimento delle mansioni alla medesima affidate:

- nell'eseguire le decisioni del consiglio di amministrazione, interpretandole e operando scelte tattiche per il bene del territorio e del SII;
- nel trasmettere le decisioni di cui sopra agli organi e ai lavoratori subordinati ed assicurandosi che i compiti siano eseguiti correttamente;
- nel coordinamento finalizzato all'ottimizzazione delle attività operative e progettuali dell'azienda versus i gestori impegnati nel SII;
- nella cura dei rapporti con gli stakeholders esterni, industriali, associazioni di categoria etc.;
- nella collaborazione con il Presidente, il Cda, i Comuni, gli Enti esterni, le Ato, il Ministero, la Regione, la Commissione Europea etc.;

La dott.ssa Carla Arioli ha dimostrato inoltre di avere provveduto a ridefinire la struttura aziendale, determinando l'aggiornamento dell'organigramma preesistente, al fine di garantire una maggiore operatività e di adeguare l'articolazione degli Uffici e dei Servizi ai principi di efficienza e semplificazione, in risposta ai bisogni dei cittadini, di trasparenza e legalità, perseguendo un corretto

impiego delle risorse disponibili, valorizzandole, anche in supporto ai gestori transitori del SII e al Gestore Unico Alfa affidatario del SII ed al Gestore salvaguardato Lereti. Un ruolo di fondamentale importanza per l'andamento e la continuità aziendale in un momento così delicato di efficientamento del SII e del Gestore affidatario. In base alle esigenze del momento, all'andamento economico e al periodo, deve poter liberamente scegliere in che modo applicare le direttive. Per questo è importante che il direttore generale non sia solo una persona competente con una buona conoscenza dell'azienda in cui lavora, ma è altresì fondamentale che abbia uno spiccato senso critico per ragionare fuori dagli schemi e fornire idee innovative e originali, un'ottima esperienza in azienda. E anche le qualità personali contano molto. Bisogna essere molto pazienti, avere delle ottime capacità di leadership che non devono essere messe in discussione, e saper comunicare le decisioni prese dal consiglio d'amministrazione ai lavoratori in modo semplice, chiaro e conciso. Sono avvantaggiate in questo lavoro le persone intraprendenti, piene di spirito d'iniziativa, che sanno ragionare fuori dagli schemi e che hanno una mente creativa.

La dott.ssa Carla Arioli si è altresì adoperata al fine di adeguare l'organico aziendale, dapprima a tempo determinato, portato verso la stabilizzazione permessa dalle norme vigenti, sostituendo la medesima quelle funzioni attualmente mancanti, con particolare riferimento al personale amministrativo, sottodimensionato in azienda, i rispettivi compiti sono stati garantiti dalla dott.ssa Carla Arioli, evitando in tal modo disfunzioni e ritardi all'operatività aziendale.

Da ultimo, nel corso del triennio precedente, non si è verificata alcuna circostanza, richiamo o addebito, tale da far ritenere che la dott.ssa Carla Arioli non sia idonea all'incarico affidatole.

Vista la relazione tecnica che precede contenente le motivazioni che giustificano l'adozione del presente provvedimento invita il Direttore Generale Dott.ssa Carla Arioli ad interrompere il collegamento al fine di assumere le determinazioni in ordine all'oggetto della presente deliberazione. Il Presidente assume le funzioni di Segretario Verbalizzante coadiuvato dal Vice Direttore Ing. Monica Filpa.

Visti:

- i riferimenti normativi richiamati e la relazione tecnica del Presidente;
- lo Statuto dell'Ufficio d'Ambito;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Il Presidente propone che il Consiglio tutto confermi all'unanimità il rinnovo della Dott.ssa Carla Arioli nel ruolo di Direttore Generale dell'Ufficio d'Ambito di Varese – Azienda Speciale, in virtù dell'impegno profuso negli anni, della completa dedizione all'Azienda nonché dell'alta professionalità e competenza della stessa.

Visto l'esito della votazione si ristabilisce il collegamento con la Dott.ssa Carla Arioli e nel ringraziarla per il lavoro sino ad oggi svolto la si invita a manifestare il proprio consenso a rimanere alla conduzione di ATO per un ulteriore triennio. La Dott.ssa Carla Arioli ringrazia il Presidente ed il Consiglio di Amministrazione tutto per la fiducia accordata e accetta il rinnovo dell'incarico che si intende conferirle.

Visti i seguenti pareri espressi ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147-bis del D. Lgs 267/2000:

- parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dalla Dott.ssa Carla Arioli;

Tutto ciò premesso

il Consiglio di Amministrazione all'unanimità

DELIBERA

1. di rinnovare, stante la dichiarata accettazione, ai sensi dell'art. 14 comma 2 dello Statuto Aziendale, la Dott.ssa Carla Arioli quale Direttore Generale dell'Ufficio d'Ambito di Varese – Azienda Speciale, con decorrenza dal 01/06/2022 e per la durata di tre anni, nel rispetto del CCNL del comparto Regione- Autonomie locali - Area Dirigenza, attraverso un contratto di diritto privato a tempo determinato, per un periodo di tre anni decorrenti dal 01 giugno 2022 fino al 31 maggio 2025 nel rispetto dell'art.14, comma 2, dello Statuto dell'Ufficio d'Ambito vigente;
2. di dare altresì atto che al Direttore Dott.ssa Carla Arioli saranno confermati tutti i poteri/deleghe già espressi con le precedenti deliberazioni del Consiglio di Amministrazione;
3. di demandare il Presidente alla stipula del contratto con la Dott.ssa Carla Arioli;
4. Di delegare il Presidente dell'Ufficio d'Ambito ad inviare il presente provvedimento al Presidente della Provincia per la condivisione della scelta, formulata dal C.d.A., relativa alla riconferma del Direttore dell'Ufficio d'Ambito espresso al precedente punto 1), nel rispetto di quanto previsto nel comma 2° dell'art.14 dello Statuto dell'Ufficio d'Ambito, avendo esplicitato nella premessa del presente atto le motivazioni alla base della proposta di riconferma;
5. Di rendere esecutivo in via automatica il presente provvedimento nel momento della ricezione del nulla osta da parte del Presidente della Provincia;
6. Di demandare al Direttore Generale, per il tramite dei competenti uffici, la pubblicazione del presente provvedimento in Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs. 33/2013;
7. Di incaricare il Direttore ed i Responsabili dei competenti Uffici di provvedere agli atti consequenziali;
8. di dare atto che la presente deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente e pertanto è dovuto il parere di regolarità contabile;
9. Di dare atto che sul presente provvedimento sono stati espressi favorevolmente i pareri ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147-bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267/2000;

DICHIARA

con successiva separata votazione unanime, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente

Dott. Riccardo Del Torchio

Il Direttore dell'Ufficio d'Ambito

Dott.ssa Carla Arioli

☒ Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile

☐ Deliberazione esecutiva ad ogni effetto di legge decorso il ventiseiesimo giorno di pubblicazione

Il Direttore dell'Ufficio d'Ambito

Dott.ssa Carla Arioli

Documento firmato digitalmente ai sensi della vigente normativa