SCHEDA DI VALUTAZIONE
DELLA PERFORMANCE - DIRETTORE

AZIENDA	*ATO VARESE*							**ANNO**	
DIRETTORE	*NOME DIRETTORE*								
LIVELLO DI VALUTAZIONE DELLA PRESTAZIONE	**Nettamente Inferiore alle attese NEGATIVA**	**Inferiore alle attese NON ADEGUATA**	**Parzialmente inferiore alle attese NON SUFFICIENTE**	**Parzialmente rispondente alle attese SUFFICIENTE**	**Rispondente alle attese ADEGUATA**	**Superiore alle attese BUONA**	**Nettamente superiore alle attese ECCELLENTE**		
Relazione e integrazione	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**		
comunicazione e capacità relazionale con i colleghi e gli Amministratori									
capacità di visione interfunzionale al fine di potenziare i processi di programmazione, realizzazione e rendicontazione									
partecipazione alla vita organizzativa									
integrazione con gli amministratori su obiettivi assegnati									
capacità di lavorare in gruppo									
capacità negoziale e gestione dei conflitti									
	0	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0,00**	
Innovatività	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**		
iniziativa e propositività									
capacità di risolvere i problemi anche ricercando e utilizzando contatti e canali di informazione inusuali									
autonomia									
capacità di cogliere le opportunità delle innovazioni tecnologiche									
capacità di contribuire alla trasformazione del sistema									
capacità di definire regole e modalità operative nuove									
introduzione di strumenti gestionali innovativi									
	0	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0,00**	
Gestione risorse economiche	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**		
gestione delle entrate: efficienza e costo sociale									
gestione delle risorse economiche e strumentali affidate									
rispetto dei vincoli finanziari									
capacità di standardizzare le procedure, finalizzandole al recupero dell'efficienza									
sensibilità alla razionalizzazione dei processi									
capacità di orientare e controllare l'efficienza e l'economicità dei servizi affidati a soggetti esterni all'organizzazione									
	0	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0,00**	

Firma del Compilatore

Firma del valutato

Data

SCHEDA DI VALUTAZIONE
DELLA PERFORMANCE - DIRETTORE

Orientamento alla qualità dei servizi	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	
rispetto dei termini dei procedimenti								
capacità di programmare e definire adeguati standard rispetto ai servizi erogati; presidio delle attività: comprensione e rimozione delle cause degli scostamenti dagli standard di servizio rispettando i criteri quali-quantitativi								
capacità di organizzare e gestire i processi di lavoro per il raggiungimento degli obiettivi controllandone l'andamento								
gestione efficace del tempo di lavoro rispetto agli obiettivi e supervisione della gestione del tempo di lavoro dei propri collaboratori								
capacità di limitare il contenzioso								
capacità di orientare e controllare la qualità dei servizi affidati a soggetti esterni all'organizzazione								
	0	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0,00**

Gestione e valorizzazione delle Risorse umane	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	
capacità di informare, comunicare e coinvolgere il personale sugli obiettivi dell'unità organizzativa								
capacità di assegnare responsabilità e obiettivi secondo le competenze e la maturità professionale del personale								
capacità di definire programmi e flussi di lavoro controllandone l'andamento								
delega e capacità di favorire l'autonomia e la responsabilizzazione dei collaboratori								
prevenzione e risoluzione di eventuali conflitti fra i collaboratori								
attivazione di azioni formative e di crescita professionale per lo sviluppo del personale								
efficiente ed efficace utilizzo degli istituti e degli strumenti di gestione contrattuali								
controllo e contrasto dell'assenteismo								
capacità di valutazione dei propri collaboratori, dimostrata tramite una significativa differenziazione dei giudizi								
	0	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0,00**

Capacità di interpretazione dei bisogni e programmazione dei servizi	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	
capacità di analizzare il territorio, i fenomeni, lo scenario di riferimento e il contesto in cui la posizione opera rispetto alle funzioni assegnate								
capacità di ripartire le risorse in funzione dei compiti assegnati al personale								
orientamento ai bisogni dell'utenza e all'interazione con i soggetti del territorio o che influenzano i fenomeni interessanti la comunità (gradimento del servizio)								
livello delle conoscenze rispetto alla posizione ricoperta, anche acquisita e certificata attraverso specifici percorsi formativi								
sensibilità nell'attivazione di azioni e sistemi di benchmarking								
	0	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0,00**

Attuazione delle misure di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	
livello di conformità e regolarità amministrativa atti a seguito di controlli successivi								
rispetto dei tempi di pubblicazione secondo le modalità organizzative prescritte in tema di Trasparenza								
rispetto delle azioni di contrasto alla corruzione secondo le azioni contenute nel PTPTC								
	0	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0,00**

Firma del Compilatore

Firma del valutato

Data

SCHEDA DI VALUTAZIONE
DELLA PERFORMANCE - DIRETTORE

AZIENDA	ANNO	0	
ATO VARESE	% PERFORMANCE		55%
DIRETTORE			
NOME DIRETTORE	% COMPORTAMENTI		45%

VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE

RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI ASSEGNATI DA PIANO DELLE PERFORMANCE	55%	Grado di raggiungimento ----->	

COMPORTAMENTI PROFESSIONALI E MANAGERIALI		PESO	VALUTAZIONE	
Relazione e integrazione		7	0,00	
Innovatività		5	0,00	
Gestione risorse economiche		6	0,00	
Orientamento alla qualità dei servizi		7	0,00	
Gestione e valorizzazione delle risorse umane		7	0,00	
Capacità di interpretazione dei bisogni e programmazione dei servizi		7	0,00	
Attuazione delle misure di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza		6	0,00	
VALUTAZIONE COMPORTAMENTI MANAGERIALI	45%	45	0,00	0,00%

ESITO VALUTAZIONE PERFORMANCE	0,00%	ESITO COMPLESSIVO PERFORMANCE INDIVIDUALE:	0,00%
ESITO VALUTAZIONE COMPORTAMENTI	0,00%		

Osservazioni del valutatore sulle prestazioni

Il valutatore deve compilare questo campo se la valutazione delle prestazioni e dei comportamenti si attesta tra 1,00 e 3,99 integrando con specifiche osservazioni sui risultati non raggiunti

Osservazioni del valutato

Il valutato indichi le eventuali variabili che hanno impedito il raggiungimento del risultato o che hanno influito sul comportamento

Complessità delle procedure interne:	|__|	Insufficienza risorse tecnologiche	|__|
Ostacoli normativi	|__|	Insufficienza risorse materiali	|__|
Difficoltà logistiche	|__|	Mancanza di specifiche risorse umane	|__|
Errata allocazione risorse umane	|__|	Inadeguata formazione del personale	|__|
Scarsa motivazione del personale	|__|	Inadeguata programmazione	|__|
Flussi comunicativi critici	|__|	Presenza di criticità nei processi	|__|
Instabilità organizzaztiva	|__|		|__|

Altro.....

Firma del Compilatore Firma del valutato Data