



Prot.n. 1363 del 17 Marzo 2016

DETERMINAZIONE N.12 DEL 17/03/2016

OGGETTO: PAGAMENTO ALLA DOTT.SSA DI MANNA FATTURA N.1 RIGUARDANTE LE ATTIVITÀ IN MATERIA DI PREDISPOSIZIONE E AGGIORNAMENTO DELLE PROCEDURE, DEGLI ATTI E DEI PERCORSI DEL PIANO ECONOMICO FINANZIARIO, DOCUMENTO INTERNO AL PIANO D'AMBITO.

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO D'AMBITO

VISTA la determina P.V. 30 del 29/07/2015 con cui si è affidato in via definitiva, ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D.lgs 163/2006, alla dott.ssa Antonella Di Manna l'incarico di natura libero-professionale consistente nel supporto tecnico amministrativo al R.U.P in materia di predisposizione ed aggiornamento delle procedure, degli atti e percorsi del Piano Economico Finanziario, documento interno al Piano D'Ambito, a fronte per un importo pari ad € 19.800,00= oltre IVA e cassa professionale, spese sostenute per lo svolgimento dell'incarico professionale, per n. 1 anno.

RICHIAMATO il disciplinare d'incarico sottoscritto in data 01/09/2015 dalla dott.ssa Di Manna avente per oggetto " supporto tecnico amministrativo al R.U.P in materia di predisposizione ed aggiornamento delle procedure, degli atti e percorsi del Piano Economico Finanziario, documento interno al Piano D'Ambito":

- Supporto tecnico-specialistico nell'analisi e valutazione della documentazione finanziaria dei Comuni e delle attuali Società di gestione;
- valutazione tecnica di studi e progetti finanziari dei gestori e dei comuni dell'ambito secondo i dettami dei provvedimenti dell'Autorità nazionale dell'Energia Elettrica del Gas e dei Servizi Idrici (AEEGSI);
- Supporto tecnico-specialistico sull'esame/controllo di documentazione relativa ai volumi erogati e fatturati, secondo le deliberazioni dell'AEEGSI;
- Partecipazione e supporto tecnico specialistico alle riunioni con Enti, Gestori, Autorità;

Segreteria Tecnica - Autorità d'ATO della provincia di Varese

Piazza Libertà, 1 – 21100 VARESE – C.F. 95073580128
telefono 0332 252.495/494/493/492/491/490 – telefax 0332 252.204
e.mail segreteria.ato@provincia.va.it
PEC ufficiodambitovarese@legalmail.it

- Partecipazione a riunioni nell'ambito del territorio di competenza dell'Ufficio d'Ambito territoriale Ottimale della Provincia di Varese;
- Supporto tecnico-specialistico nella gestione delle procedure di infrazione europea, inserite e da inserire nei documenti di pianificazione.

VISTA la fattura n. 1 del 11/03/2016 con cui si chiede la liquidazione di Euro 5.250,96= per le attività svolte dalla dott.ssa Di Manna nel secondo trimestre 2015/2016.

RICHIAMATO l'art. 4 del suddetto disciplinare che stabilisce che il compenso è corrisposto in quote trimestrali.

RICHIAMATE le vigenti disposizioni normative e regolamentari relative alle modalità di attivazione delle spese ed espletate le verifiche tecnico-amministrative previste, in particolare, dal Regolamento di Contabilità.

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

Di impegnare e successivamente liquidare la suddetta somma pari ad €. 6.280,56.= quale compenso relativo al secondo trimestre 2015/2016 che trova copertura sul conto dell'Ufficio d'Ambito aperto presso la Banca Popolare di Sondrio Via San Giusto, Angolo Via Malta Varese, alla dott.ssa Antonella Di Manna.

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO D'AMBITO
(dott.ssa Carla Arioli)

.....