



Delibera Consiglio di Amministrazione

P.V. 22 del 31/05/2017

Prot. n.2532 del 1 Giugno 2017

Oggetto: Approvazione dei documenti presentati da Alfa S.r.l. in materia di “linee guida per il Servizio di Depurazione”, “Manuale Qualità – Esecuzione Manutenzioni Ordinarie – Acquedotto, Fognatura e Depurazione”.

L'anno 2017 (duemiladiciassette), il giorno 31 (trentuno) del mese di Maggio, alle ore 17.00, nella sede dell'Ufficio d'Ambito, regolarmente convocato dal Presidente ai sensi dell'art. 9 dello Statuto, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda speciale “Ufficio d'Ambito della Provincia di Varese”.

Presenti:

Ercole Ielmini Presidente
Angelo Pierobon VicePresidente
Graziano Maffioli
Paolo Mazzucchelli

Assenti:

Fabrizio Caprioli

Richiamata la seguente normativa:

- D.Lgs. 3 aprile 2006, n.152, recante “Norme in materia ambientale”;
- legge regionale 26/03 e s.m.i.;

Considerato che in data 10 giugno 2015 è stata costituita con rogito notarile la società Alfa S.r.l., Gestore Unico del Servizio Idrico Integrato della Provincia di Varese;

Considerato che in data 30 settembre 2015 è stato sottoscritto tra l'Ufficio d'Ambito della Provincia di Varese ed Alfa S.r.l. il contratto di servizio per regolare i rapporti tra l'Ufficio d'Ambito della provincia di Varese e la società Alfa S.r.l. affidataria della gestione del Servizio Idrico Integrato;

Considerato che in data 3 dicembre 2015 è stato sottoscritto un nuovo contratto di servizio contenente alcune modifiche temporali rispetto a quello sottoscritto in precedenza;

Richiamati gli articoli 31 e 35 del "contratto di servizio" di cui sopra che prevedono in capo al Gestore la presentazione dei Regolamenti di utenza del servizio di acquedotto e del servizio di fognatura ed il Regolamento per il servizio di depurazione."e il manuale della qualità in relazione al servizio affidato, nel quale è descritto il sistema di qualità di gestione del Servizio e sono definiti anche i termini e le modalità di esecuzione delle manutenzioni ordinarie.

Il Gestore trasmette copia di tale manuale all'Ufficio d'Ambito, il quale ha facoltà di formulare eventuali osservazioni vincolanti."

Viste la nota della Società Alfa S.r.l. prot. 2104 del 18 luglio 2016 con cui si inviava allo scrivente Ufficio il Manuale Qualità – Esecuzione Manutenzioni Ordinarie – Acquedotto, Fognatura e Depurazione ed il prot. ATO 3598 del 4 agosto 2016 con il quale si recepiva il Regolamento per il Servizio di Depurazione secondo quanto stabilito dal Contratto di servizio.

Esaminati i documenti sopra citati: il Manuale Qualità – Esecuzione Manutenzioni Ordinarie – Acquedotto, Fognatura e Depurazione (All. A), Regolamento per il Servizio di Depurazione (All. B).

Considerato che il "Regolamento per il Servizio di Depurazione" si configura come una linea guida, prodromica ad una più completa definizione degli interventi ed attuazione di controlli/autocontrolli sui limiti qualitativi e quantitativi degli scarichi degli impianti di depurazione.

Considerato che il "Manuale Qualità – Esecuzione Manutenzioni Ordinarie – Acquedotto, Fognatura e Depurazione" si configura come una serie di procedure di qualità per interventi ordinari/straordinari, prodromico ad una più completa definizione delle figure in gioco citate (e.g. Assistente, Responsabile, ecc.), oltre all'inserimento di moduli (procedure, istruzioni), fogli di lavoro (check list, registri) e verbali, atti a garantire il rispetto, da parte del personale addetto, alle procedure di qualità di cui sopra.

Visto il "parere favorevole" in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Direttore ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs 267/2000, così come sostituito dall'art. 3 del D.L. 174 del 10/10/2012;

Il Presidente pone in votazione l'argomento all'ordine del giorno.

Il Consiglio di Amministrazione all'unanimità

DELIBERA

1. di approvare le "Procedure qualità – Linee guida per il servizio di depurazione" (All. A), allegato a parte integrante e sostanziale alla presente, presentato da Alfa, richiedendo ad Alfa di integrare tale documento con dettagli operativi per singolo impianto, essendo tali linee guida generali e considerate procedure semplificate di qualità;
- di approvare il "Manuale Qualità – Esecuzione Manutenzioni Ordinarie – Acquedotto, Fognatura e Depurazione" (All. B), allegato a parte integrante e sostanziale alla presente, aggiornato da Alfa srl nel maggio 2017 con i documenti (All.B1 "PO-QAS-RIF01 Gestione Pronto intervento e reperibilità", All.B2 "Scheda controllo mensile pozzi e sollevamento", All.B3 "Scheda controllo

annuale pozzi e sollevamento MOD.E01 rev.0", All.B4 "Scheda controllo annuale pozzi e sollevamento MOD.F01 rev. 0", All.B5 "Scheda controllo impianto", All.B6 "Scheda Base Enel", All.B7 "Monitoraggio Livelli falda pozzi", considerato che si configura come una serie di procedure di qualità per interventi ordinari/straordinari, richiedendo peraltro ad Alfa di integrare il medesimo documento in modo completo ed organico con la definizione delle figure responsabili delle diverse mansioni, (e.g. Assistente, Responsabile, ecc.), oltre all'inserimento di moduli (procedure, istruzioni), fogli di lavoro (check list, registri) e verbali, atti a garantire il rispetto, da parte del personale addetto, alle procedure di qualità di cui in premessa.

2. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;
3. di dare atto che sul presente provvedimento sono stati espressi favorevolmente pareri ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D. Lgs. 267/00 così come modificato dall'articolo 3 del Decreto Legge 174/2012.

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO D'AMBITO
F.to Dott.ssa Carla Arioli

IL PRESIDENTE DELL'UFFICIO D'AMBITO
F.to Ercole Ielmini

PUBBLICAZIONE

Pubblicata all'Albo Pretorio della Provincia di Varese per 15 gg. consecutivi il 16/06/2017

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata dal 16/06/2017 al 01/07/2017
senza alcuna opposizione o richiesta

Varese, _____

IL SEGRETARIO GENERALE
DELLA PROVINCIA DI VARESE
F.to Dott. Ciro Maddaluno

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 31/05/2017
☐ Al 26° giorno susseguente alla pubblicazione
☒ Immediatamente eseguibile

Varese,

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO D'AMBITO
F.to Dott.ssa Carla Arioli

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO D'AMBITO
F.to Dott.ssa Carla Arioli